

# JAARVERSLAG 2013-2014

Incl. Jaarplannen 2014-2015



*Xaveriuschool*

Centrum voor  
Orthopedagogisch onderwijs



## Inhoudsopgave:

<b>Inleiding</b>	<b>03</b>
<b>Hoofdstuk 1 De Xaveriuschool in cijfers</b>	
1.1 Kengetallen leerlingenstromen	05
1.2 Kengetallen effectmeting uitgestroomde leerlingen	11
1.3 Kengetallen ambulante begeleiding	12
1.4 Kengetallen trajectbegeleiding	14
1.5 Kengetallen projecten Herstart en Op de Rails	16
1.6 Kengetallen VMBO en LW&TC eindexamens	17
1.7 Kengetallen CITO eindtoets	22
1.8 Kwaliteitsbeleid en audits	23
<b>Hoofdstuk 2: Organisatie Algemeen</b>	
2.1 Schoollocaties	26
2.2 Schoolleiding (Managementteam)	27
2.3 Medezeggenschap	28
2.4 Schoolcontactpersonen	30
2.5 Schoolveiligheidsbeleid	30
2.6 Team/personeelsinformatie	33
2.7 Verzuim schoolpersoneel	36
2.8 Schoolformatieplan	37
2.9 Scholingsbeleid	39
2.10 Begroting 2014	41
<b>Hoofdstuk 3: Evaluatie Jaarplannen 2013-2014</b>	
Evaluatie operationele jaarplannen 2013-2014	42
<b>Hoofdstuk 4: Jaarplannen 2014-2015</b>	
4.1 Inleiding	56
4.2 Ontwikkelingen 2014-2015 in vogelvlucht	57
4.3 Jaarplannen 2014-2015	67

## Inleiding

Welkom in de boeiende wereld van de Xaveriuschool. Zelden is er een schooljaar geweest (voor zover ik me dat kan herinneren) dat vanuit allerlei opzichten zo bewogen is geweest als 2014-2015. Met de wet Passend Onderwijs voor de deur kon je natuurlijk het een en ander verwachten maar de realiteit was dat er bijna een Beeldenstorm plaatsvond.

Onder leiding van de individuele schoolbesturen (verenigd in de besturen van de nieuwe samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs) werden heiligenhuisjes in rap tempo gesloopt. Het bereiken van de gewenste machtsverhoudingen in relatie tot het verkrijgen van invloed (en geld) regeerde tijdens het grootste deel van het voorbije schooljaar. En pas later dat jaar kwamen de belangen van leerlingen, ouders en schoolpersoneel pas meer en meer in beeld (overigens onderscheidde zich het SWV PO daarbij in negatieve zin ten opzichte van het SWV VO wat al eerder overging tot datgene waar het werkelijk om dient te gaan, namelijk onderwijskwaliteit voor alle leerlingen).

De Xaveriuschool kent een SO en een VSO afdeling en participeert dientengevolge in zowel de samenwerkingsverbanden PO als VO. Een enorme uitdagende taak waarbij echter veel energie verloren gegaan is met zaken die er o.i. niet echt toe doen. Jammer, want ook bij de inleiding van het vorige jaarverslag (2012-2013) werd dit reeds geconstateerd en benoemd. Veel bestuurlijke roering en weinig daadkracht.

En dan sta je voor de uitdaging om een nieuw jaarverslag, het huidige, in te leiden. Wellicht wel het laatste jaarverslag in haar huidige vorm want met de start van Passend Onderwijs is het meer dan waarschijnlijk dat er andere kopjes gaan komen en mogelijk ook andere inhoud. Vandaar wellicht ook een vleugje nostalgie bij dit huidige jaarverslag.

We bekijken achtereenvolgens de leerlingenstromen van de Xaveriuschool en kijken (vanuit de invalshoek van de uitstroombestendigheid) naar opbrengsten. Opbrengsten die ook voorbij komen bij de scores van onze leerlingen (examencijfers, citoscores, IVIO toetsen, enzovoort). Wat is er allemaal in 2013-2014 gebeurd en, nog belangrijker, wat staat ons nog in 2014-2015 te wachten? En hoe bereidt de Xaveriuschool zich daarop voor? Allemaal zaken die u in dit jaarverslag zult aantreffen.

Ik wens iedereen veel leesplezier en hoop dat het verslag, de evaluatie van de plannen van het voorbije jaren alsmede de nieuwe plannen voor 2014-2015 een goede doorkijk geven in de boeiende wereld van de Xaveriuschool.

Sittard, 1 augustus 2014

Ben Dieteren  
Directeur



**LIEVER EIGENWIJS  
DAN HELEMAAL  
GEEN  
ZELFVERTROUWEN**

*Loesje*

# HOOFDSTUK 1: DE XAVERIUSSCHOOL IN CIJFERS

## 1.1 Kengetallen leerlingenstromen

Aan de hand van cijfers en kengetallen geven we een beeld van de in-, door- en uitstroomgegevens van de Xaveriuschool in het afgelopen schooljaar. Om het zo overzichtelijk mogelijk te houden, zijn afkortingen gebruikt.

<i>SO</i>	<i>SO afdeling van de Xaveriuschool (leerlingen van 4 t/m 13 jaar)</i>
<i>VSO</i>	<i>VSO afdeling van de Xaveriuschool (leerlingen van 12 t/m 19 jaar)</i>
<i>AB</i>	<i>Ambulante begeleiding.</i>
<i>BAO</i>	<i>School voor regulier basisonderwijs</i>
<i>SBO</i>	<i>School voor speciaal basisonderwijs</i>
<i>VMBO</i>	<i>School voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs</i>
<i>MBO</i>	<i>School voor middelbaar beroepsonderwijs</i>
<i>PRO</i>	<i>School voor praktijkonderwijs</i>
<i>LWOO</i>	<i>School voor leerwegondersteunend onderwijs</i>
<i>LW&amp;TC</i>	<i>Leer, Werk en Trainingscentrum van de Xaveriuschool (VSO afdeling)</i>
<i>LGF</i>	<i>Leerling met een leerlinggebonden financiering (het rugzakje)</i>
<i>LZ</i>	<i>School voor Langdurig zieke kinderen (met een complexe psychiatrische handicap)</i>
<i>ZMOK</i>	<i>School voor Zeer Moeilijk Opvoedbare Kinderen</i>
<i>JJI</i>	<i>Justitiële Jeugd Inrichting</i>
<i>MKD</i>	<i>Medisch Kinder Dagverblijf (Xonar - een instelling voor semiresidentiële dagbehandeling)</i>
<i>Orbis</i>	<i>Instelling voor semiresidentiële dagbehandeling vanuit kinderpsychiatrisch perspectief.</i>

### 1.1.1 Leerlingenaantallen

	01-10-2010	01-10-2011	01-10-2012	01-10-2013	01-10-2014 (prognose)
<b>SO</b>	140	170	165	174	185
<b>VSO</b>	97	114	117	142	130
<b>AB</b>	215	198	187	187	0 <sup>1</sup>
<b>TOTAAL</b>	452	482	469	503	315

In bovenstaand overzicht staan geen leerlingen die deelgenomen hebben aan de projecten Herstart en Op de Rails. Ofschoon deze leerlingen natuurlijk wel onderwijs krijgen binnen of vanuit de Xaveriuschool worden ze niet in de reguliere leerlingentelling meegenomen. Ze zijn immers ingeschreven op projectbasis (tijdelijke plaatsing terwijl hun inschrijving op de school van herkomst doorloopt). Verderop in dit jaarverslag staat meer informatie over de leerlingenstromen binnen beide projecten.

<sup>1</sup> Door invoering van de wet Passend Onderwijs telt de Xaveriuschool vanaf 01-08-2014 geen LGF leerlingen meer welke binnen de reguliere scholen ambulant begeleid worden.

Het aantal leerlingen binnen de SO afdelingen van Xaverius is per 01-10-2013 gestegen ten opzichte van 01-10-2012 met 9 leerlingen (5,5%). Ten opzichte van de peildatum voor de bekostiging Passend Onderwijs (1-10-2011) is de stijging 4 leerlingen (2,4%).

Het aantal leerlingen binnen de VSO afdelingen van Xaverius is per 01-10-2013 gestegen ten opzichte van de telling van 01-10-2012 met 25 leerlingen (21,4%). Ten opzichte van de peildatum voor de bekostiging Passend Onderwijs (1-10-2011) is de stijging 28 leerlingen (24,6%).

#### Leerlingen per Xaverius onderwijslocatie op 01-10-2013

RP Xonar MKD	RP Orbis GGZ	Doorstroom Geleen	Station 29 Guttecoven	SO (Valkstr.)	VSO VMBO	VSO LWTC	Totaal
12	12	25	60	65	75	67	316

De leerlingen in de 1<sup>e</sup> vijf kolommen vallen onder de categorie SO. De leerlingen in de kolommen VMBO en LW&TC vallen onder de categorie VSO.

#### Leerlingen Xaverius (BRON registratie) op basis van leeftijd per 01-10-2013

Schoolsoort / leeftijd	1-10-2013	1-10-2012
SO leerlingen < 8 jaar	42	48
SO leerlingen ≥ 8 jaar	108	84
Residentiële leerlingen < 8 jaar	19	29
Residentiële leerlingen ≥ 8 jaar	5	4
VSO leerlingen	142	117
<b>Totaal</b>	<b>316</b>	<b>282</b>
Aantal CUMI leerlingen	31	29

- Het aantal SO leerlingen jonger dan 8 jaar is per 01-10-2013 met 6 leerlingen (12,5%) gedaald ten opzichte van 01-10-2012. Een heldere verklaring is hiervoor lastig te geven maar mogelijk dat het te maken kan hebben met veranderingen binnen het verwijsgedrag van basisscholen die leerlingen met het oog op de invoering van de wet Passend Onderwijs langer binnen hun eigen onderwijsondersteuningstructuur trachten te houden. Daarbij is deze doelgroep ook in fysiek opzicht vaak nog wel te tackelen binnen het reguliere basisonderwijs.
- Het aantal residentiële leerlingen jonger dan 8 jaar is per 01-10-2013 met 10 leerlingen (34,4%) gedaald ten opzichte van 01-10-2012. Dit heeft te maken met een duidelijke afname van het aantal cliënten van het MKD op locatie "De Triangel". Tegelijkertijd echter zien we dat de 1 oktober telling natuurlijk maar een momentopname is terwijl er het hele jaar door in- en uitstroom van residentiële leerlingen plaatsvindt. Zo kan het voorkomen dat er op 1 oktober 24 leerlingen geplaatst zijn in de semi-residentiële setting van de Triangel en een maand later beduidend meer of minder.

- Het aantal SO leerlingen ouder dan 8 jaar is per 01-10-2013 met 24 leerlingen (28,6%) gestegen ten opzichte van 01-10-2012. Een stijging die in eerste instantie mogelijk fors lijkt maar bij nadere analyse meevalt. De stijging vindt immers voornamelijk plaats binnen de Doorstroomgroepen (de locaties SO en Station 29 blijven stabiel wat betreft aantallen). En juist deze Doorstroomgroepen zullen mogelijk de eerste doelgroep vormen die op termijn (Passend Onderwijs) niet langer meer onder de Xaverius vlag ressorteren maar naar een lichtere onderwijsondersteuningsvorm zullen gaan (SBO of zelfs mogelijk regulier BAO).
- De groei van het aantal VSO leerlingen (142 per 1 oktober 2013 tegenover 117 per 1 oktober 2012) baart echter wel degelijk zorgen. Middels een aantal maatregelen van de Xaveriuschool in samenwerking met de omringende reguliere VO scholen is het streven dit aantal richting in eerste instantie schooljaar 2014-2015 te verminderen tot ongeveer 130 leerlingen. Met een verdere afname in de daarop volgende schooljaren tot maximaal het niveau van oktober 2011 (114 leerlingen).

#### Geplaatste leerlingen naar herkomst SWV's (indeling SWV's vanaf 01-08-2014)

SWV	Triangel	Stat.29	Doorstr.	SO	VMBO	LW&TC	VSO ov.	Totaal SO	VSO
<b>31.02 Roermond</b>	2	5	0	2	4	6	0	9	10
<b>31.04 West.Mijnstr.</b>	21	53	23	53	64	44	6	150	114
<b>31.05 Maastricht</b>	0	0	0	1	0	4	1	1	5
<b>31.06 Parkst.Heerlen</b>	1	1	2	8	2	8	2	12	12
<b>Overig</b>	0	1	0	1	0	0	1	2	1
<b>Totaal</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>25</b>	<b>65</b>	<b>70</b>	<b>62</b>	<b>10</b>	<b>174</b>	<b>142</b>

Van de SO leerlingen (174) die binnen de Xaveriuschool geplaatst zijn, zijn er 150 afkomstig uit de regio van SWV 31.04 (Westelijke Mijnstreek). Dit is ruim 86%. Van de VSO leerlingen (142) die binnen de Xaveriuschool geplaatst zijn, zijn er 114 afkomstig uit de regio van SWV 31.04 (Westelijke Mijnstreek). Dit is ruim 80%.

Beide cijfers duiden erop dat de Xaveriuschool vooral een sub-regionale doelgroep (Westelijke Mijnstreek) kent en weinig leerlingen aantrekt uit andere regio's. Met uitzondering voor de regio (31.02 Roermond) aan de noordzijde van de school omdat deze rechtstreeks grenst aan het voedingsgebied van de school en de Xaveriuschool voor een aantal leerlingen (vooral leerlingen uit de plaatsen Nieuwstadt, Susteren en Echt) de dichtstbijzijnde toegankelijke speciale school vormt.

### 1.1.2 Door- en uitstroom

Een van de hoofdtaken van de Xaveriuschool is dat ze leerlingen voorbereidt op het schakelen naar bij voorkeur het reguliere onderwijs dan wel naar "lichtere" onderwijsondersteuningsvormen en/of uitstroom naar passende arbeid c.q. dagbesteding. Dit schakelen van leerlingen staat elk jaar prominent op de Xaverius agenda en is onderdeel van de doelen van de school.

Vooraleer echter allerlei kengetallen te presenteren is het goed om eerst de begrippenkaders helder en duidelijk te definiëren.

Uitstroom      Leerlingen die conform de gestelde doelen in het ontwikkelingsperspectief de school verlaten. Dit kan dus naar regulier onderwijs (SBO, BAO, VO, MBO), naar voortgezet speciaal onderwijs, naar arbeid of naar dagbesteding.

Doorstroom    Leerlingen die niet conform de gestelde doelen in het ontwikkelingsperspectief de school verlaten. Dit betreft dus vaak leerlingen die doorstromen naar een andere (V)SO school, leerlingen die vanwege verhuizing de school verlaten, leerlingen die worden opgenomen in een behandelomgeving of leerlingen die in een justitiële omgeving geplaatst worden.

Overig            Leerlingen die om onbekende redenen en met onbekende bestemming de school verlaten.

Voorgaande maakt duidelijk dat bijvoorbeeld leerlingen die aan het einde van de SO doorgaan naar een VSO niet zondermeer als doorstromers gezien worden. Indien immers in het ontwikkelingsperspectief het niveau HAVO voorzien is en de leerling vervolgt zijn/haar onderwijs op een VSO met een HAVO afdeling dan is er immers sprake van het behalen van de gestelde doelen uit het ontwikkelingsperspectief en stroomt de leerling uit naar de voor hem/haar beoogde vervolgopleiding. Ook leerlingen waarvoor in het ontwikkelingsperspectief opgenomen is dat het beoogde uitstroomperspectief arbeid of dagbesteding is en die daar vervolgens na hun onderwijs op de Xaveriuschool afgerond te hebben naar toe gaan worden als uitstromers gezien.

Uitstroom van leerlingen naar een passende vervolgomgeving is altijd al een belangrijk doel van de Xaveriuschool geweest. Leerlingen dienen niet langer dan noodzakelijk binnen de Xaveriuschool te verblijven en bij voorkeur onderwijs te volgen in een omgeving die zo thuisnabij toegankelijk als mogelijk is, zo licht mogelijk is (met dus minder zware = dure onderwijsondersteuning) en dienen die benodigde onderwijsondersteuning zo snel als mogelijk te ontvangen.

De Xaveriuschool kent een uitgebreid kwaliteitsbeleid en vanzelfsprekend vormt het schakelen van leerlingen (van speciaal naar regulier, naar arbeid en/of naar dagbesteding) hier een belangrijk onderdeel van. Daarom legt de school zich ook bepaalde doelen op met betrekking tot het realiseren van dit "schakelen van leerlingen". Ook ten aanzien van het aantal leerlingen dat jaarlijks zou moeten "schakelen" al is en blijft het om diverse redenen lastig hier op voorhand exacte cijfers (percentages) aan te verbinden.

In een eerste vingeroefening zou je de kengetallen van het aantal leerlingen dat jaarlijks de school verlaat in beeld kunnen brengen. Dat geeft een bepaalde "historische" trend weer maar tegelijkertijd wordt er dan geen rekening gehouden met specifieke in - en/of externe omstandigheden. Zo zou het goed denkbaar kunnen zijn dat met de start van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 leerlingenstromen naar en vanuit de Xaveriuschool er heel anders uit gaan zien. We



hebben daar echter thans nog te weinig zicht op waardoor we de targets vooralsnog blijven baseren op historische trends.

### Totale aantal door- en uitstroom leerlingen in de voorbije schooljaren

	<i>Totaal aantal ll op school</i>	<i>Aantal ll door- en uitstroom</i>	<i>%</i>
<i>2009-2010</i>	215	73	34%
<i>2010-2011</i>	237	86	36%
<i>2011-2012</i>	284	118	42%
<i>2012-2013</i>	282	91	32%
<i>2013-2014</i>	316	115	36%

De cijfers geven aan dat in de voorbije vijf schooljaren gemiddeld 1/3 (33%) van de leerlingenpopulatie de Xaveriuschool jaarlijks verlaat. Dit betreft dan zowel doorstroom als uitstroom van leerlingen. Op basis daarvan zou verwacht mogen worden dat dit percentages ook de komende jaren als streefcijfer gehandhaafd blijft.

Dit is een hoog percentage maar biedt weinig zicht op de onderscheidenlijke aantallen uit- en doorstromers van SO en VSO alsmede de diverse uitstroomniveaus c.q. bestemmingen.

Om daar meer zicht op te krijgen zijn de uitgestroomde en doorgestroomde leerlingen (leerlingen die de Xaveriuschool in schooljaar 2013-2014 verlaten hebben) uitgesplitst m.b.t. doelgroep, uitstroombestemming (opleidingsniveau) en intelligentiecohort. Waarbij aangetekend dat er wat betreft het intelligentiecohort een gemiddelde berekend is van de gezamenlijke IQ's van de leerlingen. Hetgeen ook niet altijd even gemakkelijk is aangezien intelligenties met uiteenlopende instrumenten gemeten worden (b.v. NIO, WISC, SON, enzovoort).

### UITSTROOM SO leerlingen (4-12 jarigen) in schooljaar 2013-2014

<b>Bestemming</b>	<b>Aantal</b>	<b>Intelligentiecohort</b>
BAO	10	87
SBO	8	92
PRO	7	76
VMBO KB	7	91
VMBO TL	5	97
HAVO	4	99
<b>Totaal</b>	<b>41</b>	

### DOORSTROOM SO leerlingen (4-12 jarigen) in schooljaar 2013-2014

Bestemming	Aantal	Intelligentiecohort
Cluster II school	2	85
Cluster III school	4	63
Cluster IV school	16	91
<b>Totaal</b>	<b>22</b>	

### UITSTROOM VSO leerlingen (13-20 jarigen) in schooljaar 2013-2014

Bestemming	Aantal	Intelligentiecohort
PRO	1	83
VMBO (3x TL/2x KB)	5	94
MBO	18	88
Arbeid	14	82
Dagbesteding / onbek.	4	83
<b>Totaal</b>	<b>42</b>	

### DOORSTROOM VSO leerlingen (13-20 jarigen) in schooljaar 2013-2014

Bestemming	Aantal	Intelligentiecohort
Cluster IV school	10	90
<b>Totaal</b>	<b>10</b>	

Voorgaande kengetallen geven aan dat er in schooljaar 2013-2014 in totaal 83 leerlingen van de Xaveriussschool uitgestroomd zijn en 32 leerlingen doorgestroomd. Vanuit een historisch perspectief levert dit het volgende overzicht op.

Schooljaar	Uitstroom	Doorstroom	Totaal	Verhouding in/doorstroom
2008-2009	46	24	70	66/34
2009-2010	46	27	73	63/37
2010-2011	65	21	86	76/24
2011-2012	70	48	118	59/41
2012-2013	61	30	91	67/33
2013-2014	83	32	115	72/28

Er zijn helaas nog geen landelijke uitstroom- en doorstroomcijfers voorhanden van andere cluster IV scholen waardoor het lastig is uitspraken te doen over voorgaande kengetallen. Mogelijk dat die er op termijn vanuit de overheid wel komen (eventueel met normeringschalen).

## 1.2 Effectmeting van de uitstroom

De Xaveriuschool hecht veel waarde aan haar schakelfunctie. Zodra een leerling daartoe in staat is, zal er in samenspraak met de leerling en diens ouders een uitstroomtraject (transitietraject) uitgezet worden. De leerling schakelt vervolgens naar een nieuwe, meestal reguliere school of naar het arbeidsproces. Het is echter van groot belang voor de Xaveriuschool (en de inrichting van haar onderwijs) om te weten of de leerling zich na uitstroom ook goed blijft ontwikkelen binnen zijn/haar nieuwe school c.q. op de nieuwe arbeidsplek. Om hier meer zicht op te krijgen voert de Xaveriuschool jaarlijks een effectmeting uit middels een vragenlijst die wordt toegezonden aan de ontvangende scholen of aan de werkgever.

Een eerste effectmeting van de uitgestroomde leerlingen van schooljaar 2013-2014 kan pas rond mei 2015 gedaan worden. Dan pas kan tijdens een inventarisatie gekeken worden naar de uitstroombestemming van de leerlingen in hun nieuwe omgeving. In mei 2014 is dit ook gedaan maar dan met betrekking tot de schoolverlaters van schooljaar 2012-2013.

In schooljaar 2012-2013 hebben 91 leerlingen de Xaveriuschool verlaten. Hierbij ging het om 61 leerlingen die uitstroonden en 30 leerlingen die doorstroonden.

### Cijfers Einduitstroom (2012-2013) incl. uitstroombestemming

Bestemming	Aantal ll.	Uitstroombestemming na 1 jaar
BAO	6	100 %
SBO	9	100 %
VO	24	90 %
MBO	18	94 %
Arbeid	1	Onbekend
Dagbesteding	3	100 %

### Cijfers Doorstroom (2012-2013) incl. uitstroombestemming

Bestemming	Aantal ll.	Uitstroombestemming na 1 jaar
Cluster II / III SO	3	100 %
Cluster IV SO	16	75 %
Cluster IV VSO	7	71 %
Buitenland	1	100 %
Overige	3	Onbekend

Vooral wat betreft de Einduitstroom (en in iets mindere mate de Doorstroom) zijn de bestemmingsscores relatief hoog wat erop kan duiden dat er vanuit de Xaveriuschool een goed advies wat betreft uitstroombestemming gegeven is, een passend uitstroomtraject (met warme overdracht) doorlopen is en de ontvangende voorziening goed weet in te spelen op de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

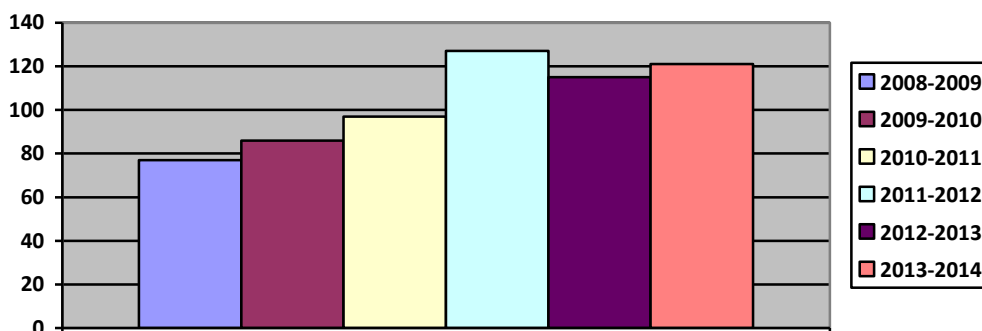
### 1.3 Kengetallen ambulante begeleiding

Schooljaar 2013-2014 was het laatste jaar dat de ambulante begeleiding in haar bestaande vorm nog werd uitgevoerd. Met de invoering van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 verandert het systeem en komen er nieuwe modellen + werkwijzen met betrekking tot de outreachende taken van de Xaveriuschool. In het huidige jaarverslag concentreren we ons op de situatie tot 1 augustus 2014 en brengen op hoofdlijnen de kengetallen van de ambulante begeleiding (AB) in beeld.

#### Preventieve Ambulante Begeleiding (PAB)

- Consultatieve PAB (CPAB). Tijdsinvestering voor de AB'er is maximaal 5 uur (incl. reistijd, dossierstudie, verslaglegging).
- Kortdurende PAB (KPAB). Tijdsinvestering voor de AB'er is maximaal 15 uur (incl. reistijd, dossierstudie, verslaglegging).
- Langdurende PAB (LPAB). Tijdsinvestering voor de AB'er is maximaal 30 uur (incl. reistijd, dossierstudie, verslaglegging).

In schooljaar 2013-2014 zijn er in totaal **121 PAB trajecten** door ambulante begeleiders van de Xaveriuschool uitgevoerd op de reguliere (S)BAO en VO scholen in de regio van de Westelijke Mijnstreek.



Er zijn vanuit de Xaveriuschool in schooljaar 2013-2014 in totaal **1117 klokuren** preventieve ambulante begeleiding uitgevoerd op de scholen voor PO en VO in de regio van de Westelijke Mijnstreek. Daarbij heeft het primair onderwijs (zie ook navolgend overzicht) significant meer gebruik gemaakt van de beschikbare uren voor preventieve ambulante begeleiding dan het voortgezet onderwijs.

Aangezien de PAB middelen van de Xaveriuschool na 01-08-2014 stapsgewijs toegevoegd worden aan de nieuwe samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs is er door de directie van de Xaveriuschool op basis van de 1 oktober 2013 telling een aanbod gedaan aan de SWV's PO en VO met betrekking tot de inzet van ambulante begeleiding (en ambulante begeleiders) in schooljaar 2014-2015. Met het SWV VO is daarover in vergevorderde mate afstemming bereikt. Het SWV PO heeft aangegeven pas in de loop van het nieuwe schooljaar 2014-2015 hier meer zicht op te hebben.

PAB trajecten in schooljaar 2013-2014 (meetpunt 31 juli 2014) naar soort en effect

	<b>BAO</b>	<b>Effect</b>	<b>VO</b>	<b>Effect</b>
<b>Consultatieve PAB</b>	74x	Geen vervolgtraject nodig: 41x Aanvraag cluster IV indicatie: 9x Vervolg via KPAB traject: 17x Overig: 7x	7x	Geen vervolgtraject nodig: 4x Aanvraag cluster IV indicatie: 1x Vervolg via KPAB traject: 1x Overig: 1x
<b>Kortdurende PAB</b>	34x	Geen vervolgtraject nodig: 25x Aanvraag cluster IV indicatie: 5x Overig: 4x	3x	Geen vervolgtraject nodig: 2x Plaatsing VO school buitenland: 1x
<b>Langdurende PAB</b>	3x	Geen vervolgtraject nodig: 2x Aanvraag PCL beschikking: 1x		
<b>Totaal</b>	<b>111x</b>	Geen vervolgtraject nodig: 68x Aanvraag cluster IV indicatie: 14x Vervolg via KPAB traject: 17x Overig: 12x	<b>10x</b>	Geen vervolgtraject nodig: 6x Aanvraag cluster IV indicatie: 1x Vervolg via KPAB traject: 1x Overig: 2x

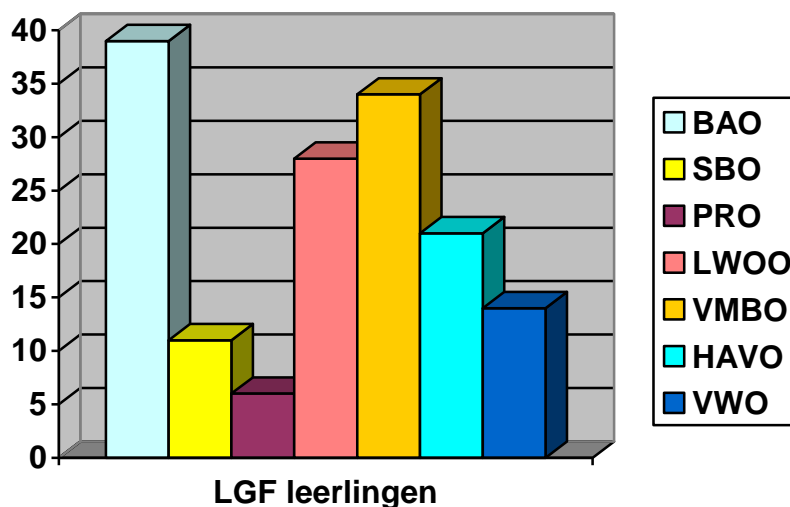
Terugplaatsing Ambulante Begeleiding (TAB)

In schooljaar 2013-2014 kende de Xaveriuschool 4 TAB trajecten.

Rugzak Ambulante Begeleiding (RAB)

In schooljaar 2013-2014 werden 202 leerlingen vanuit de Xaveriuschool ambulante begeleid in het kader van een leerlinggebonden financiering (LGF). Het betrof hier:

- 50 leerlingen in het Basisonderwijs (39 BAO en 11 SBO)
- 103 leerlingen in het Voortgezet Onderwijs (6 PRO, 28 LWOO, 34 VMBO, 21 HAVO, 14 VWO)
- 49 leerlingen in het Middelbaar Beroepsonderwijs (49 MBO)



## 1.4 Kengetallen Trajectbegeleiding

Een belangrijke taak van de Xaveriusschool tot de start van Passend Onderwijs met ingang van 1 augustus 2014 is het begeleiden van ouders/verzorgers bij de aanvraag van een (her)indicatie cluster IV voor hun kind. Vanuit de Xaveriusschool zijn voor de begeleiding en ondersteuning bij zo'n aanvraag trajectbegeleiders verantwoordelijk. Zij zorgen er samen met de ouders/verzorgers voor dat het dossier "compleet" is vooraleer het wordt aangereikt bij de Commissie voor de Indicatiestelling (CvI).

De Xaveriusschool kende in schooljaar 2013-2014 5 trajectbegeleiders: Mw. F. Vasterling, mw. N. Heijnen, Mw. D. Jans, Mw. C. Hoens en dhr. B. Dieteren.

Met de komst van de Wet Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 zal de toewijzing van ondersteuning niet langer meer bij de CvI liggen maar zullen de nieuwe Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs daarvoor een eigen toewijzingsystematiek opgezet hebben. De taken van de huidige trajectbegeleiders van de Xaveriusschool komen daarmee te vervallen c.q. zullen op een andere wijze vormgegeven worden.

In schooljaar 2013-2014 zijn er in totaal **172 aanvragen** voor een indicatie of herindicatie cluster IV door de trajectbegeleiders van de Xaveriusschool in behandeling genomen. Dit zijn 43 minder dan in schooljaar 2012-2013 en 84 minder dan in schooljaar 2011-2012.

- Aanvragen die tot een positieve cluster IV indicatie geleid hebben 152
- Aanvragen die tot een negatieve cluster IV indicatie geleid hebben 4
- Aanvragen die tussentijds gestopt zijn<sup>2</sup> 16

Er zijn per 31-07-2014 geen lopende indicatieaanvragen meer i.v.m. de start van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014.

### Onderverdeling (her)indicatieaanvragen/besluiten naar schoolsoort herkomst leerling

	BAO/SBO		VO/MBO		SO		VSO	
	Ind.	Herind.	Ind.	Herind.	Ind.	Herind.	Ind.	Herind.
Positieve indicatie	47	03	19	02	06	42	15	18
Negatieve indicatie	03	00	01	00	00	00	00	00
Aanvraag gestopt	11	00	03	00	01	00	01	00
Nog lopende aanvr.	00	00	00	00	00	00	00	00
<b>Totaal</b>	<b>61</b>	<b>03</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>07</b>	<b>42</b>	<b>16</b>	<b>18</b>

De Xaveriusschool is positief gestemd over de algehele daling van het aantal indicatietrajecten omdat men van mening is dat dit een mogelijk gevolg kan zijn van haar inspanningen om reeds in een vroegtijdig stadium (dus nog vóór de aanmelding door ouders) voorlichting te geven en samen met

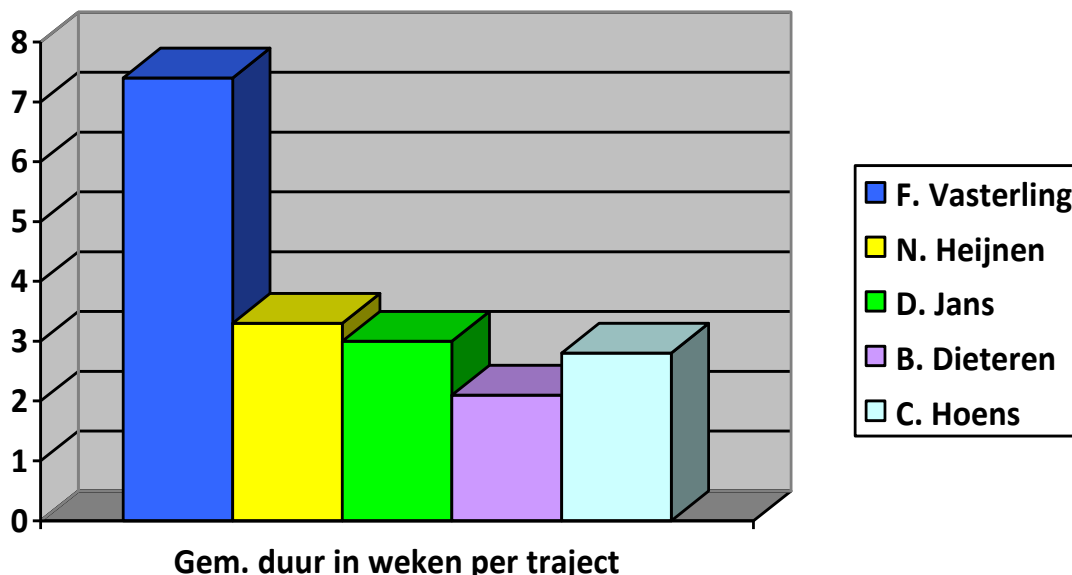
<sup>2</sup> Op verzoek van ouders dan wel i.v.m. overdracht naar een trajectbegeleider van een andere REC IV school.

ouders en reguliere scholen onderzoek te doen naar de wenselijkheid/haalbaarheid van een aanvraag dan wel om gezamenlijk te kijken naar mogelijke andere scenario's (b.v. de inzet van preventieve ambulante begeleiding) die voor de leerling op dat moment meer effect opleveren dan de aanvraag van een cluster IV indicatie. Daarnaast is men zich er van bewust dat de daling tevens een gevolg kan en zal zijn van het feit dat de huidige cluster IV indicatie met ingang van 01-08-2014 (Passend Onderwijs) eindigt en er daarvoor in de plaats andere (nog nader door de samenwerkingsverbanden PO en VO te formuleren) criteria en procedures zullen komen.

(Her)indicatietrajecten per trajectbegeleider in 2013-2014

	Afgerond	Voortijdig beëindigd	Nog lopend per 01-08-2014	Totaal
Mw. N. Heijnen	45	06	00	51
Mw. C. Hoens	67	02	00	69
Mw. D. Jans	16	02	00	18
Mw. F. Vasterling	18	06	00	24
Dhr. B. Dieteren	10	00	00	10

Gemiddelde duur in weken van indicatietrajecten in 2013-2014 per trajectbegeleider



Bij alle indicatieaanvragen is de wettelijke termijn van 8 weken (tussen het moment van aanmelding door ouders en besluit door de Commissie voor de Indicatiestelling) niet overschreden.

## 1.5 Kengetallen projecten Herstart en Op de Rails

In schooljaar 2013-2014 hebben in totaal **11 leerlingen** deelgenomen aan het **project Herstart** en **38 leerlingen** aan **project Op de Rails**. Het was tevens het laatste jaar dat deze projecten nog bestonden want vanaf 1 augustus 2014 zijn de overheidsmiddelen voor deze projecten overgehield naar de SWV's PaO VO.

# herstart

Aantal deelnemers	11
Afkomstig uit PO	4
Afkomstig uit VO	7
Gemiddelde verblijfsduur	14,4 weken

# op de rails

Aantal deelnemers	38
Afkomstig uit PO	6
Afkomstig uit VO	32
Gemiddelde verblijfsduur	25,3 weken

Vanaf 1 augustus start binnen het SWV VO in de Westelijke Mijnstreek de Bovenschoolse Tussenvoorziening (BTV) welke als het ware een samensmelting is van de projecten Time Out, Rebound, Herstart en Op de Rails. De Xaveriuschool is bij de totstandkoming hiervan nauw betrokken geweest en blijft ook vanaf schooljaar 2014-2015 een uitvoeringslocatie voor de BTV (specifiek zijn hiervoor binnen de Xaveriuschool de locatie VSO VMBO en VSO LW&TC aangewezen).

Nieuw daarbij (maar deels bekend) is dat het ook mogelijk zal zijn om de voorzieningen van - en benodigde ondersteuning vanuit de BTV in te zetten binnen de reguliere scholen voor voortgezet onderwijs in de regio van de Westelijke Mijnstreek. Dit met de bedoeling het eigenaarschap voor passend onderwijs waar mogelijk op een lager niveau in het (financiële) onderwijscontinuüm te leggen.



## 1.6 Scores eindexamenkandidaten VSO VMBO en VSO LW&TC

De Xaveriuschool kent een tweetal diplomagerichte leerstromen. De VSO VMBO afdeling welke in samenwerking met de St. Jozefschool in Cadier & Keer en het Porta Mosana College Maastricht (extraneus regeling) opleidt voor een VMBO diploma (Basis- en Kaderberoepsgerichte Leerweg) en het VSO LW&TC welke in samenwerking met het DaCapo College, MBO Leeuwenborgh Opleidingen en MBO Gilde Opleidingen opleidt voor een AKA diploma (arbeidsmarkt kwalificerende assistentenopleiding), IVIO certificaten en/of een MBO niveau 1 diploma.

### VSO VMBO

In schooljaar 2013-2014 hebben in totaal 10 leerlingen aan het VMBO<sup>3</sup> eindexamen meegedaan en alle leerlingen zijn geslaagd (5 op BB niveau en 5 op KB niveau).

Belangrijk voor de Xaveriuschool daarbij is om te weten (meten) of de cijfers van de leerlingen bij de schoolexamens niet significant afwijken van de cijfers van de landelijke examens. Het kwaliteitscriterium voor de school is dat er minder dan 0,2 punt verschil tussen dient te zitten. Waarbij aangetekend dat een hogere discrepantie ten voordele van het centraal examen natuurlijk minder problematisch is dan een hogere discrepantie ten voordele van het schoolexamen.

De berekeningen zijn op basis van de gemiddelden van alle leerlingen die eindexamen gedaan hebben in onderstaande overzichten geschetst.

### Resultaten eindexamen VSO VMBO Basisberoepsgerichte Leerweg (BB) / N = 5

<i>Examenvak</i>	<i>Cijfer Schoolexamen</i>	<i>Cijfer Centraal Examen</i>	<i>Eindcijfer<sup>4</sup></i>
<i>Nederlands</i>	6,0	5,8	6
<i>Engels</i>	7,7	7,9	8
<i>Wiskunde</i>	7,6	8,0	8
<i>Economie</i>	6,7	6,5	7
<i>Handel &amp; Verkoop</i>	6,6	6,9	7

Daar waar we vorig schooljaar constateerden dat de cijfers van de schoolexamens bij de vakken Engels, Wiskunde en Economie meer dan 0,2 hoger scoorden dan bij de centrale examens, zien we dat hiervan in schooljaar 2013-2014 geen sprake meer is. Bij drie van de vijf examenvakken (Engels, Wiskunde, Handel & Verkoop) zien we zelfs dat de leerlingen beduidend beter op het centrale eindexamen scoren dan bij het schoolexamen. Maar ook bij dit laatste is het niet zo dat dit altijd

<sup>3</sup> Voor tekst en uitleg over de verscherpte exameneisen wordt verwezen naar:

<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs/vraag-en-antwoord/wanneer-ben-ik-geslaagd-voor-het-vmbo-examen.html>

<sup>4</sup> Het eindcijfer is een afgerond cijfer waarbij vijftiende of hoger naar boven afgerond wordt.

goed is. Er dient immers ook voor gewaakt te worden dat de "spreekwoordelijke lat" bij de school-examens niet te hoog gelegd wordt. Het is en blijft een zoeken naar de juiste balans.



**Resultaten eindexamen VSO VMBO Kaderberoepsgerichte Leerweg (KB) / N = 5**

<i>Examenvak</i>	<i>Cijfer Schoolexamen</i>	<i>Cijfer Centraal Examen</i>	<i>Eindcijfer</i>
<i>Nederlands</i>	6,8	6,5	7
<i>Engels</i>	8,1	7,9	8
<i>Wiskunde</i>	6,4	7,0	7
<i>Economie</i>	6,8	7,2	7
<i>Handel &amp; Verkoop</i>	6,9	7,6	7

In schooljaar 2011-2012 constateerden we dat we onze target van een maximaal deficit van 0,2 bij geen enkel vak gehaald hadden. In 2012-2013 was dit gelukkig al deels verbeterd en werd deze target bij de vakken Economie en Handel & Verkoop gehaald. Thans in 2013-2014 ligt alleen het

cijfer van het schoolexamen Nederlands 0,3 hoger dan het centrale examen. Bij alle andere vakken is de target gehaald.

School- en centrale eindexamens leveren doorgaans veel stress op voor de leerlingen van de school. Iets wat ook in schooljaar 2013-2014 nadrukkelijk speelde en waarbij tevens de individuele handicap nog eens een verzwarende factor vormde. Het was voor veel leerlingen een behoorlijke opgave om zich steeds weer opnieuw te concentreren (en ook vaak te motiveren) voor elke individuele toets. Maar door de inzet van alle betrokkenen (leerlingen, ouders, schoolpersoneel) is het ook in 2013-2014 gelukt dat alle leerlingen die voor hun examen opgingen geslaagd zijn. En dat is iets waar we met z'n allen behoorlijk trots op mogen zijn.

Tot slot valt het op het eindcijfer Engels al enkele jaren hoger scoort dan de cijfers bij de andere examenvakken. Dit kan te maken hebben met de aanschaf van een nieuwe Engelse methode enkele jaren geleden maar ook met de aanwezigheid van een bevoegde Engels docent binnen de VSO VMBO locatie. Deze zorgt voor een centrale aansturing en monitoring van de docenten met betrekking tot inhoud en werkwijzen voor het vak Engels. Er zal naar de toekomst toe op locatieniveau bekeken dienen te worden of een dergelijke kwaliteitsimpuls ook voor de overige examenvakken tot de mogelijkheden behoort.

Overigens zijn alle geslaagden aan het einde van schooljaar 2013-2014 uitgestroomd naar het MBO onderwijs op niveau BOL 2 (4 leerlingen), BOL 3 (4 leerlingen) BBL 3 (1 leerling) en BOL 4 (1 leerling)

### VSO LW&TC

Het VSO LW&TC is de praktijkgerichte onderwijslocatie van de Xaveriuschool. Binnen deze locatie wordt de leerlingen diverse opleiding-, certificering- en diplomamogelijkheden geboden welke nauw verbonden zijn aan het verwerven en behalen van beroepsgerichte competenties.

Arbeidsmarkt Gekwalificeerd Assistent (AKA) is een brede opleiding waarmee je een mbo-diploma op niveau 1 kunt halen. De AKA-opleiding helpt je een beroepskeuze te maken en geeft je de kans om ervaringen op te doen binnen verschillende beroepsrichtingen. Je sluit de opleiding af met een diploma waarmee je kunt gaan werken of verder kunt studeren. Tijdens de opleiding maak je een keuze uit beroepsrichtingen als techniek, zorg en welzijn, horeca, groen, enzovoort. Het is een opleiding *'Leren Werken'* voor mensen die liever met hun handen werken en het beste leren in de praktijk. De opleiding richt zich voornamelijk op het leren *functioneren in een bedrijf* en *ervaring opdoen* binnen meerdere branches en sectoren. AKA is een eenjarige dan wel tweejarige opleiding.

AKA-leerlingen hebben veelal Praktijkonderwijs gevolgd of hebben een VMBO-achtergrond en een praktische instelling. Je werkt bij voorkeur *onder begeleiding van een leermeester of praktijkbegeleider*, je weet nog niet zeker welke opleiding je uiteindelijk zou willen volgen bij het MBO. Voor sommige leerlingen is deze opleiding het hoogst haalbare.

Deze opleiding is een zogenoemd maatwerktraject. Dat betekent dat het studieprogramma is afgestemd op de persoonlijke situatie en mogelijkheden van iedere individuele leerling (deelnemer). We gaan ervan uit dat de meeste leerlingen deze opleidingen in een jaar kunnen afronden. Maar het kan ook iets langer duren. De opleiding Arbeidsmarkt gekwalificeerd Assistent is een opleiding in de beroepsopleidende leerweg, kortweg BOL.

In schooljaar 2012-2013 hebben 9 leerlingen van het LW&TC deelgenomen aan examens AKA en 4 leerlingen aan het examen MBO niveau 1. Alle 13 leerlingen zijn geslaagd waarbij sommigen met vlag en wimpel.

Op een enkeling na zijn alle leerlingen aan het einde van schooljaar 2013-2014 uitgestroomd naar een MBO opleiding niveau 2.

	<i>AKA opleiding i.s.m. ROC Leeuwenborgh</i>	<i>MBO 1 opleiding i.s.m. ROC Citaverde</i>	<i>MBO 1 opleiding i.s.m. ROC Gilde</i>
<i>Aantal geslaagden</i>	9	1	3

Niet voor alle leerlingen van het Xaverius LW&C behoort het behalen van een diploma tot de ultieme mogelijkheden. Soms is het behalen van certificaten het hoogst haalbare en de Xaveriuschool stelt dan ook alles in het werk om dit mogelijk te maken. Daartoe werkt ze nauw samen met de Stichting IVIO (Instituut Voor Individuele Ontwikkeling) welke modulair onderwijs mogelijk maakt op de niveaus KSE (Kwalificatie Structuur Educatie) 1, 2, 3 en 4 (vergelijkbaar met de niveaus <1F, 1F, 2F en 2F\*). Daarnaast werkt het behalen van IVIO certificaten ook motiverend voor veel leerlingen en verhoogt het hun gevoel van eigenwaarde.



In schooljaar 2013-2014 zijn door de leerlingen van het LW&TC hoge tot zeer hoge scores gehaald voor diverse toetsonderdelen van het IVIO. Met uitzondering van niveau KSE-2 mogen we zelfs met trots vermelden dat de cijfers hoog tot zeer hoog waren. In de navolgende tabel is een overzicht van de gemiddelde scores weergegeven.

<i>Vak</i>	<i>Gemiddelde score</i>
<i>Nederlands KSE-1 N=5</i>	8,4
<i>Nederlands KSE-2 N=3</i>	6,0
<i>Rekenen/Wiskunde KSE-1 N=1</i>	8,0
<i>Rekenen/Wiskunde KSE-2 N=3</i>	7,0
<i>Engels KSE-1 N=2</i>	10
<i>Engels KSE-2 N=2</i>	8,0

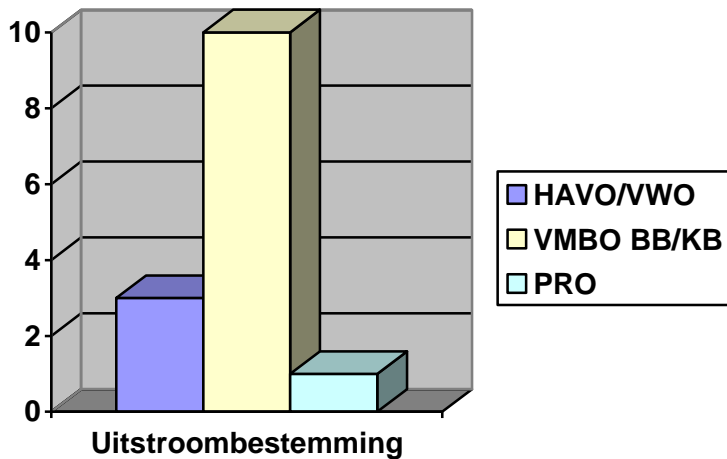
De Xaveriuschool heeft maatwerk voor elke individuele leerling hoog in haar vaandel staan en het werken met een grote differentiatie aan opleidings- en toetsmogelijkheden werkt protectief daarbij. Het is dan ook iets wat de komende jaren verder uitgebreid kan en zal worden (daar waar mogelijk in samenwerking met externe partners).

## 1.7 Cito eindtoets resultaten

In schooljaar 2013-2014 hebben 14 leerlingen van de Xaveriuschool deelgenomen aan de landelijke CITO eindtoets. De gemiddelde score van alle kandidaten was **521** (2012-2013: 522, 2011-2012: 529, 2010-2011: 532). De hoogste score was 537 en de laagste 511. De leerlingen zaten in leerjaar 8 van de SO afdeling (9 leerlingen) en Station 29 (5 leerlingen).

Gemiddelde CITO eindscore leerlingen SO afdeling (Valkstraat) : 519 (520 in 2012-2013)  
Gemiddelde CITO eindscore leerlingen Station 29 Guttecoven : 526 (527 in 2012-2013)

**De leerlingen die hebben deelgenomen aan de CITO eindtoets zijn uitgestroomd naar:**



Voor de Xaveriuschool zijn deze scores slechts deels van belang. Allereerst natuurlijk omdat het merendeel van de leerlingen korter dan 3 jaar op de Xaveriuschool zit (wat betreft de leerlingen die de CITO eindtoets gemaakt hebben is dit 1 jaar en 4 maanden) maar ook omdat de niveaus van de leerlingen daarmee jaarlijks fors kunnen fluctueren.

Meer waarde wordt gehecht aan de scores van de leerlingen op de reguliere CITO toetsen en de methodegebonden toetsen. En vooral natuurlijk op het realiseren van het beoogde uitstroombestemmingen zoals verwoord in het ontwikkelingsperspectief van iedere individuele leerling. Helaas heeft er geen analyse op dit niveau plaatsgevonden waardoor er hierover weinig tot niets gezegd kan worden.

Richting schooljaar 2014-2015 ligt het wel in de bedoeling een goede vergelijking te maken tussen enerzijds de beoogde uitstroombestemmingen van de leerlingen van leerjaar 8 en anderzijds de gerealiseerde uitstroombestemmingen. De Commissie van Begeleiding (4-12 jarigen) zal dit nadrukkelijk meenemen in haar planning en monitoring voor komend schooljaar.

## 1.8 Kwaliteitsbeleid en audits

Een organisatie die aan kwaliteitszorg doet werkt systematisch en doelgericht aan het verbeteren van haar kwaliteit. Kwaliteitszorg omvat een scala van activiteiten; deze laten zich goed koppelen aan een vijftal centrale vragen:

1. Doen we de goede dingen? (Definitie)
2. Doen we die dingen ook goed? (Bepaling)
3. Hoe weten we dat? (Verantwoording)
4. Vinden anderen dat ook? (Externe legitimering)
5. Wat doen we met die wetenschap? (Consolidering of verbetering)

Binnen de Xaveriuschool, Centrum voor Orthopedagogisch Onderwijs en Begeleiding, wordt continu gewerkt aan het plan- en systematisch verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. In augustus 2009 werd het kwaliteitsdocument 'Van Los Zand Klei Maken' in samenwerking met de KPC groep opgesteld. In dit document stond de samenhang centraal van de notities en beleidsdocumenten die in de jaren hieraan vooraf waren opgesteld. Daarbij werden beleidsnotities (kwalitatief) opbrengstgericht geformuleerd. In januari 2011 volgde een update ('Als je met beide benen op de grond blijft staan, kom je niet ver').

In het jaar 2014 vraagt het kwaliteitsdocument om een update waarin de huidige situatie wordt geschetst die uitgaat van de ervaringen van de voorbije jaren en rekening houdt met ontwikkelingen door de jaren heen en de toekomst. In dit herziene kwaliteitsdocument, het zogenaamde kwaliteits-handboek, zullen samenhang, continuïteit, borging en eigenaarschap kernwoorden zijn die als rode draad door het document lopen, waarbij (onderwijs)vernieuwingen als Passend Onderwijs en de Wet op Kwaliteit (V)SO een belangrijke rol spelen. Het kwaliteitshandboek beschrijft op welke wijze we kwaliteit definiëren, met welke standaarden en normen, hoe we de reeds goed ontwikkelde kwaliteitsaspecten willen behouden en borgen en welke kwaliteitsaspecten nog verder ontwikkeld dan wel verbeterd dienen te worden.

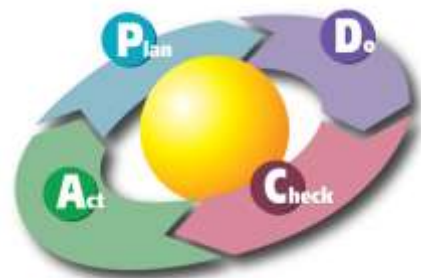
De kwaliteitsdocumenten van de Xaveriuschool van afgelopen jaren beschrijven op welke manier we werken aan de kwaliteit. Deze documenten zijn een onderdeel van een kwaliteitssysteem en zullen gezien worden als startpunt voor verdere ontwikkeling. Ontwikkelingen rondom Passend Onderwijs en Wet op Kwaliteit (V)SO waren in de vorige kwaliteitsdocumenten nog niet opgenomen. Dat geldt ook voor de toetsing en beschrijving van onze kwaliteit aan de hand van een vastgestelde normering en het op basis hiervan beschrijven van de sterke punten en het werken aan verbeterpunten. Diverse onderzoeksmethoden worden ingezet om te beschrijven welke kwaliteit geleverd wordt en waar we als school op kunnen inzetten in de vorm van verbeterplannen om onze kwaliteit te optimaliseren. Een kwaliteitssysteem houdt in: "Zeggen wat je doet" (handboek) en "Doen wat je zegt" (werkwijze).

De Xaveriuschool ziet een kwaliteitssysteem als leidraad voor verantwoord werken aan kwaliteit. Hiermee kan intern en extern aangetoond worden dat de kwaliteit op orde is. Hierbij staat het primaire proces, het onderwijs aan onze leerlingen centraal. Het gaat uiteindelijk om de verbetering van het onderwijs aan hen. Het kwaliteitssysteem is de basis voor continue ontwikkeling, afstemming, actualisatie en structurele verbetering van werkwijzen. Dit maakt dat er overzicht is op de ontwikkeling van de organisatie.

Bij de opzet van een kwaliteitssysteem is het van belang dat de kwaliteit getoetst en beschreven wordt aan de hand van een vastgestelde norm. De zogenaamde Kwaliteitsnorm (V)SO is een

toetsingskader van waaruit wij het kwaliteitssysteem zullen opzetten. De Kwaliteitsnorm (V)SO loopt vloeiend over in het INK-managementmodel, dat binnen de school gebruikt wordt als beschrijvingskader. Aan de hand van 10 aandachtsgebieden kan de school haar management, werkprocessen en activiteiten in kaart brengen en evalueren. Het gaat om de volgende aandachtsgebieden:

1. Leiderschap
2. Strategie en beleid
3. Management van medewerkers
4. Management van middelen
5. Management van processen
6. Waardering van medewerkers
7. Waardering van klanten en leveranciers
8. Waardering van de maatschappij
9. Eindresultaten, bestuurders en financiers
10. Verbeteren en vernieuwen



Zowel de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs als het INK-managementmodel gaan ervan uit dat de organisatie bij het werken aan kwaliteitsverbetering steevast vier stappen doorloopt, die zijn weergegeven in de verbetercyclus van Deming, de zogenaamde PDCA-cirkel: Plan - Do - Check - Act. Door de cyclus steeds te herhalen, werkt de school aan continue kwaliteitsverbetering. De uitvoering van het project dat deels al in 2013-2014 gestart is en in 2014-2015 haar vervolg krijgt, leidt tot een aantal concrete resultaten.

- **Plan van aanpak**

*Het plan van aanpak beschrijft de wijze waarop we binnen de Xaveriuschool gaan werken aan de kwaliteit van het onderwijs door het ontwikkelen van een kwaliteitssysteem. In het plan van aanpak zal beschreven worden wat we willen bereiken als het gaat om kwaliteitszorg, hoe we dit aanpakken, wie op welke manier betrokken is, hoe het tijdspad eruit ziet en hoe we zorgen voor continue kwaliteitszorg.*

- **Kwaliteitshandboek (voorheen kwaliteitsdocument)**

*In het kwaliteitshandboek beschrijft de Xaveriuschool haar kwaliteitsbeleid en de belangrijkste werkprocessen die binnen de organisatie worden uitgevoerd aan de hand van het INK-managementmodel. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs 2012 wordt hierbij gebruikt als toetsingskader. In het handboek worden de huidige werkwijzen van de school vastgelegd, wordt inzichtelijk gemaakt hoe werkprocessen worden uitgevoerd, op welke manier wij dit borgen en hoe we werken aan planmatige verbetering.*

- **Schoolonderzoek op basis van Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs.**

*Door middel van diverse onderzoeksmethoden (documentanalyse, interne auditing, vragenlijsten, ronde tafelgesprekken, enz.) zal beschreven worden in hoeverre de Xaveriuschool voldoet aan de eisen die gesteld worden aan scholen voor Speciaal Onderwijs. Het schoolonderzoek is onderdeel van het kwaliteitshandboek, maar zal in het handboek in een kortere versie beschreven worden.*

- **Verbeterplan**

*Op basis van analyse van de onderzoeksresultaten wordt samen met de betrokkenen een verbeterplan opgesteld. Het verbeterplan is een onderdeel van het kwaliteitshandboek en zal als bijlage opgenomen worden.*

- **Communicatieomgeving waarin alle documenten toegankelijk zijn voor alle betrokkenen.**

*In het kwaliteitshandboek vindt borging plaats. Transparantie naar medewerkers en externen wordt bereikt door het gebruik van de website van de Xaveriuschool waar documenten voor eenieder binnen - en buiten de organisatie toegankelijk zijn.*

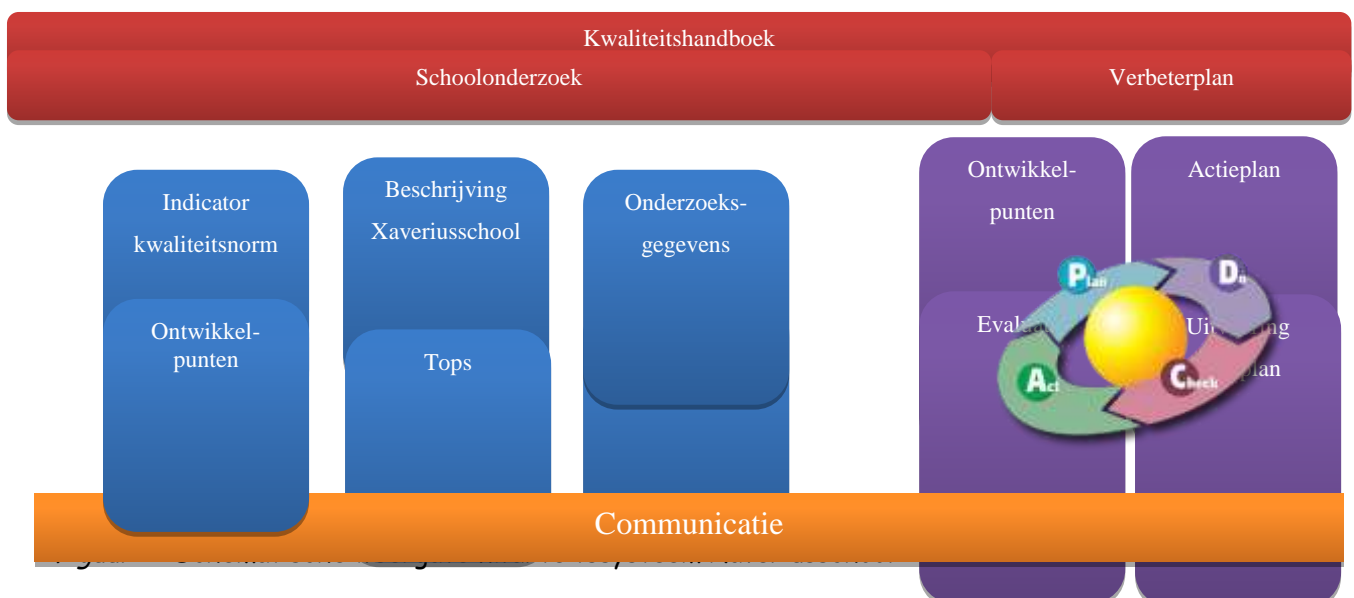
In de periode van januari 2014 t/m oktober 2014 wordt gewerkt aan de opzet van een kwaliteitssysteem dat systematisch en doelgericht werkt aan de verbetering van de kwaliteit van ons



onderwijs. Een aantal activiteiten wordt gedurende deze periode doorlopen voor de realisatie van de resultaten.

1. Bestuderen van literatuur rondom kwaliteitszorg en de opzet van een kwaliteitssysteem. Op basis van de literatuurstudie keuzes maken over de vormgeving van de kwaliteitszorg binnen de Xaveriuschool.
2. Opstellen van een plan van aanpak voor de uitwerking van een kwaliteitssysteem op basis van kennis van afgelopen jaren en de huidige ontwikkelingen.
3. Voorbereiden en uitvoeren van een startbijeenkomst waarin de medewerkers van de Xaveriuschool worden geïnformeerd over het traject.
4. Opstellen onderzoeksopzet en uitvoeren van de onderzoeksactiviteiten om de Xaveriuschool als organisatie binnen het schoolsysteem in kaart te brengen aan de hand van de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs. Hiervoor wordt gebruikt gemaakt van diverse onderzoeksinstrumenten zoals documentenanalyse, vragenlijsten, interviews en rondetafelgesprekken. De focus ligt op praktijkgericht onderzoek.
5. Analyseren en rapporteren van onderzoeksgegevens. Deze vervolgens laten controleren door de medewerkers die de gegevens hebben verzorgd. Laatste controle door directie.
6. Uitwerken kwaliteitshandboek t.b.v. het kwaliteitssysteem. Onderdeel van het kwaliteitshandboek zijn de onderzoeksresultaten op basis van de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs en de verbeterplannen die voortvloeien uit de toetsing aan de norm.
7. Aan de hand van de analyse van de onderzoeksgegevens een verbeterplan opstellen waarin ontwikkelpunten worden beschreven. Aan de hand van deze ontwikkelpunten met de betreffende medewerkers afspraken maken over de wijze waarop we gaan werken aan dit ontwikkelpunt.
8. Informeren en betrekken van medewerkers bij het gehele proces van de opzet van het kwaliteitssysteem en de opzet en uitwerking van verbeterplannen.
9. Voortgang bijhouden van werkgroepen die werken aan onderdelen van de gestelde normen zoals de huidige werkgroep Visie, Veiligheid, Beroepsstandaard en mogelijk nog nieuw te vormen werkgroepen.
10. Archiveren van documenten in een toegankelijke digitale omgeving/ website.
11. Het kwaliteitssysteem zoals opgezet voortdurend onderhouden. Onderhoud ook na de projectperiode.

### De wijze waarop de Xaveriuschool haar kwaliteitssysteem inricht



## HOOFDSTUK 2: ORGANISATIE ALGEMEEN

### 2.1 Schoollocaties

<u>SO afdeling</u>	Valkstraat 2a 6135 GC Sittard	Telefoon	046 - 474 82 54
Locatieleider	<u>Mw. S. Lambij</u>	Fax	046 - 435 01 09
		E-mail	<a href="mailto:s.lambij@xaverius-sittard.nl">s.lambij@xaverius-sittard.nl</a>
<u>De Triangel</u>	Munnikstraat 10 6123 AR Holtum	Telefoon	046 - 485 50 88
Locatieleider	<u>Mw. K. Geisen</u>	Fax	-
		E-mail	<a href="mailto:k.geisen@xaverius-sittard.nl">k.geisen@xaverius-sittard.nl</a>
<u>Doorstroomgroepen</u>	Eloystraat 1a 6160 AJ Geleen	Telefoon	046 - 410 57 36
Locatieleider	<u>Dhr. drs. L. Reinders</u>	Fax	046 - 474 25 79
		Email	<a href="mailto:l.reinders@sbodeblinker-geleen.nl">l.reinders@sbodeblinker-geleen.nl</a>
<u>Autiklassen</u>	Kerkstraat 29 6143 BB Guttecoven	Telefoon	046 - 481 23 69
Locatieleider	<u>Mw. K. Geisen</u>	Fax	-
		E-mail	<a href="mailto:k.geisen@xaverius-sittard.nl">k.geisen@xaverius-sittard.nl</a>
<u>VSO VMBO</u>	Geenstraat 43 6162 XW Geleen	Telefoon	046 - 410 40 67
Locatieleider	<u>Dhr. E. Wilbrink</u>	Fax	-
		Email	<a href="mailto:e.wilbrink@xaverius-sittard.nl">e.wilbrink@xaverius-sittard.nl</a>
<u>VSO LW&amp;TC</u>	Overhovenerstraat 31 6131 BX Sittard	Telefoon	046 - 458 19 22
Locatieleider	<u>Dhr. J. Heil</u>	Fax	-
		E-mail	<a href="mailto:j.heil@xaverius-sittard.nl">j.heil@xaverius-sittard.nl</a>
<u>Ambulante Begeleid.</u>	Valkstraat 2 6135 GC Sittard	Telefoon	046 - 451 80 60
Afd. coördinator	<u>Dhr. Drs. B. Dieteren</u>	Fax	-
		E-mail	<a href="mailto:b.dieteren@xaverius-sittard.nl">b.dieteren@xaverius-sittard.nl</a>

De centrale administratie van de Xaveriuschool bevindt zich op Valkstraat 2a te Sittard. Contactpersoon is mw. F. Wensink ([f.wensink@xaverius-sittard.nl](mailto:f.wensink@xaverius-sittard.nl)).

Bij afwezigheid van de directeur (dhr. B. Dieteren) treedt dhr. J. Heil (046-4581922) op als waarnemend directeur.

## 2.2 De schoolleiding (het managementteam)

Algemeen directeur  
Managementassistente

Dhr. drs. B. Dieteren  
Mw. F. Wensink

Locatieleider 4-12 jarigen (Sittard)  
Locatieleider 4-12 jarigen (Holtum-Guttecoven.)  
Locatieleider 12-20 jarigen (LW&TC)  
Locatieleider 12-20 jarigen (VMBO)  
Afdelingscoördinator AB afdeling

Mw. S. Lambij  
Mw. K. Geisen  
Dhr. J. Heil (waarnemend directeur)  
Dhr. E. Wilbrink  
Dhr. drs. B. Dieteren

Coördinatie leerlingenzorg 4-12 jarigen

Mw. drs. C. Frissen - gedragswetenschapper  
Mw. J. Ewals - maatschappelijk deskundige  
Mw. K. Geisen - interne begeleider

Coördinatie leerlingenzorg 12-20 jarigen

Mw. drs. D. Jans- orthopedagoog  
Mw. J. Ewals - maatschappelijk deskundige  
Mw. S. Massen - zorgcoördinator VMBO  
Mw. M. Pfenning - zorgcoördinator LW&TC

Naast eigen personeelsleden van de Xaveriuschool maken ook externe partners deel uit van de Coördinatie Leerlingenzorg. Bijvoorbeeld vertegenwoordigers van Orbis GGZ, Bureau Jeugdzorg en de afdeling Leerplicht.

Het managementteam van de Xaveriuschool wordt gevormd door de directeur, de locatieleiders en een afgevaardigde vanuit de Coördinatie Leerlingenzorg.



## 2.3 Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) van de Xaveriusschool bestond in schooljaar 2013-2014 uit:

- 5 vertegenwoordigers van de ouders
- 4 vertegenwoordigers vanuit het onderwijspersoneel

Oudergeleding MR: Dhr. Martin Kuipers, Mw. Daniëlle Goossens, Mw. Conny Vleugels-Rademacher (vicevoorzitter), Dhr. Jeroen Oonincx en Mw. Amanda op den Camp (tijdsplanner).

Schoolgeleiding MR: Mw. Marian Visser (voorzitter), Mw. Marion Stoffels (secretaris), Mw. Silvia Massen en Mw. Natascha Heeroma.

### Bijeenkomsten van de MR

De MR heeft in het schooljaar 2013-2014 acht keer vergaderd en wel op:

- 27 augustus 2013
- 24 september 2013
- 5 november 2013
- 26 november 2013
- 14 januari 2014
- 18 maart 2014
- 27 mei 2014
- 17 juni 2014

De MR maakt gebruik van een jaarplanning, waarin onderwerpen zijn opgenomen die de MR wil bespreken. Er komen jaarlijks terugkerende thema's in voor zoals de begroting en de jaarrekening, het vakantierooster, het formatieplan, het veiligheidsplan, de schoolgids, de voorgenomen bezuinigingen in het (speciaal) onderwijs en het jaarverslag.

Daarnaast heeft de MR ook onderwerpen besproken in het kader van actuele ontwikkelingen, zoals de voortgang van de invoering van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 en de transitie Jeugdzorg.

Als MR staan wij aan de zijlijn van het hele schoolgebeuren om mee te kijken, te denken en te handelen. Op sommige punten hebben wij adviesbevoegdheid. Dit houdt in dat de MR, voordat een besluit genomen wordt, in de gelegenheid wordt gesteld om een advies uit te brengen. Op andere punten heeft de MR instemmingbevoegdheid. Dit houdt in dat de MR instemming moet verlenen voordat een besluit goedgekeurd kan worden. Verder kan de MR zelfstandig alle mogelijke zaken aan de orde stellen.

De organisatie van de MR ligt binnen het kader van de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) vast in het Medezeggenschapsreglement en het Huishoudelijk reglement van de MR.

### Behandelde vergaderpunten

In het schooljaar 2013-2014 heeft de MR vergaderd over:

- begroting
- de ambities/school- en jaarplannen 2014-2015
- schoolveiligheidsplan
- samenstelling van de MR en de vertegenwoordiging van alle afdelingen
- opzet organisatie binnen de MR van de Xaveriusschool
- vakantierooster 2014-2015
- ontwikkelingen rondom de invoering Passend Onderwijs per 1 augustus 2014
- gebouwelijke zaken rondom de locaties van de Xaveriusschool
- deelname aan het GMR Platform
- schoolondersteuningsprofiel (SOP) voor VSO en SO.

- (Voorlopige) Ondersteuningsplanraad (VOPR) en kandidaatstelling vanuit de MR geleding voor VO en PO. Voor de (V)OPR VO is Silvia Massen aangesteld, voor de (V)OPR PO is Marian de Visser aangesteld.
- de vacature voor de oudergeleding OPR VO.
- huishoudelijk reglement van de MR
- formatieplan 2014-2015
- werving van kandidaten voor de personele bezetting van de MR
- deelname cursus MR; basis en gevorderden
- bezuinigingen in het onderwijs
- welke functies zijn er binnen de MR en wat zijn de taken, behorende bij de specifieke functies
- meerjaren formatiebegroting
- de transitie Jeugdzorg

De MR heeft in schooljaar 2013-2014 adviesrecht gehad over:

- schoolveiligheidsplan
- schoolondersteuningsprofielen SO en VSO

De MR heeft in schooljaar 2013-2014 instemmingsrecht gehad in:

- formatieplan 2014-2015
- vakantierooster 2014-2015
- schoolgids 2014-2015

Naast het adviesrecht en het instemmingsrecht is het de taak van de MR om het sollicitatieproces te bewaken. De directie stelt de MR op de hoogte van de ontstane vacature(s) en de daarbij horende sollicitatieprocedure. In schooljaar 2013-2014 zijn de uitgezette vacatures en daarbij horende sollicitatieprocedures op correcte wijze verlopen.

#### Samenwerking met de directie

De directeur van de Xaveriuschool, de heer Ben Dieteren, is (op eigen initiatief en/of op verzoek van de MR) bij een aantal vergaderingen aanwezig geweest om zaken rondom schoolontwikkelingen toe te lichten. Er heeft een enkele keer een voorbespreking plaatsgevonden tussen de voorzitter van de MR en de directie. De voorzitter van de MR heeft deze zaken vervolgens tijdens de MR bijeenkomst verder gecommuniceerd met de overige MR leden. De taak van de MR is de belangen van ouders en het personeel te behartigen, bij de vorming of uitvoering van het beleid door de directie. Dit is een continu proces van wederzijds respect en vertrouwen. In 2013-2014 verliep het overleg met de directie op een plezierige en constructieve wijze.

#### De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR (van Kindante) vergadert ongeveer 8 keer per jaar en houdt zich bezig met bovenschoolse zaken. Vanuit de Xaveriuschool was er in schooljaar 2013-2014 geen deelname aan de MR. Wel heeft mw. M. Stoffels naar de MR geparticipeerd in het Kindante MR Platform.

#### De Ondersteuningsplanraad (OPR)

Officieel starten de OPR's pas vanaf 1 augustus 2014 samen met de start van Passend Onderwijs. Maar in schooljaar 2013-2014 zijn de samenwerkingsverbanden PO en VO wel al druk bezig geweest met de op- en inrichting van de ondersteuningsplanraden. Vanuit de Xaveriuschool was mw. M. de Visser betrokken bij de OPR PO en mw. S. Massen bij de OPR VO.

## 2.4 Schoolcontactpersonen

Er is tijdens schooljaar 2013-2014 geen beroep op de interne schoolcontactpersonen gedaan. Bij de externe vertrouwenspersonen van de school zijn geen meldingen c.q. klachten binnengekomen. Hetgeen overigens niet betekent dat ouders het altijd overal mee eens zijn (en dat is maar goed ook). Het contact van de individuele leerkrachten met de ouders was echter van dien aard dat deze zaken altijd intern opgelost konden worden. En waar dit incidenteel niet mogelijk bleek, heeft het managementteam dit samen met het personeelslid (c.q. afdeling) en de betrokken ouder(s) naar tevredenheid kunnen oplossen. Er is in 2013-2014 geen beroep gedaan op het bestuursbureau van Kindante voor juridische ondersteuning.



## 2.5 Schoolveiligheidsbeleid en REACT trainingen

Zoals in paragraaf 1.8 (Kwaliteitsbeleid en audits) beschreven hecht de Xaveriuschool grote waarde aan een goed kwaliteitssysteem. Niet alleen met betrekking tot haar onderwijs en de organisatie daar om heen maar tevens ook inzake het veiligheidsbeleid van de school.

Werknemers zijn vanuit hun functie mede verantwoordelijk voor een veilig leefklimaat voor henzelf en voor anderen. Medewerkers op alle locaties van de Xaveriuschool krijgen steeds vaker te maken met grensoverschrijdend en/of agressief gedrag van anderen. Het is van belang meer inzicht te krijgen in de fysieke, mentale en sociale processen die een rol spelen bij agressie en geweld. Dit inzicht geeft de medewerkers de mogelijkheid om hierin sturend op te treden. Gevoelens van bijvoorbeeld onmacht, boosheid of angst kunnen op de werkvloer een adequate aanpak van een (conflict)situatie ernstig verstoren of doen stagneren. De REACT training geeft concrete invulling aan goedwerkgeverschap zoals bedoeld in de huidige Nederlandse wetgeving.

De werkwijze tijdens de training is, naast cognitieve overdracht, vooral gebaseerd op het inzicht krijgen in - en het verbeteren van de eigen houding en gedrag. De procedures en persoonlijke veiligheidstechnieken zijn gebaseerd op de nieuwste wetenschappelijke onderzoeken uit diverse landen. De theorie wordt ondersteund door oefeningen en simulaties uit de dagelijkse praktijk.

Wat betreft teambrede (na)scholing stond in schooljaar 2012-2013 deze REACT agressie preventie en interventie basis- en herhalingstraining centraal. Als vervolg op de gevolgde REACT training is in schooljaar 2013-2014 hieraan een vervolg gegeven op locatie c.q. afdelingsspecifiek niveau. Geheel afgestemd op de vragen, doelgroepen en probleemsituaties van iedere locatie/afdeling. De aansturing, coördinatie en monitoring vond plaats vanuit de werkgroep Veiligheid.

In schooljaar 2013-2014 zijn bovendien een drietal personeelsleden van de Xaveriuschool opgeleid tot gecertificeerd verbale - en fysieke agressietrainer (VFAT) volgens de REACT methodiek.

#### Doelstellingen van de REACT trainingen voor 2014-2015 e.v.

- Medewerkers van de Xaveriuschool zijn in staat situaties te voorkomen of de-escaleren door middel van het herkennen van signalen en toepassen van verbale interventies. Door medewerkers kennis te laten maken met een aantal theoretische achtergronden van agressie, zijn zij beter in staat dreigende situaties, vroegtijdig te signaleren. Door het oefenen met vaardigheden als afleiden, buigen en confronteren, kunnen ernstigere situaties vaker voorkomen worden.
- Medewerkers van de Xaveriuschool kunnen op eenduidig, humane wijze en juridisch onderbouwd een geselecteerd aantal persoonlijke veiligheidstechnieken toepassen in (onverwachte) situaties.
- Medewerkers van de Xaveriuschool kunnen door een eenduidige aanpak, elkaar ondersteunen in het toepassen van Humane Begeleidingstechnieken. Van professionals binnen het onderwijs mag worden verwacht dat zij op adequate wijze, zonder daarbij leerlingen te beschadigen, vaardigheden toe kunnen passen die de veiligheid van alle betrokkenen ten goede komt. Het aanleren van de REACT technieken is een manier om met het hele team op een zelfde wijze te werk te gaan.
- Medewerkers van de Xaveriuschool zijn zich bewust van de emotionele reacties die in spanningsvolle situaties kunnen ontstaan en wennen door training aan het omgaan met de stress en spanning die zij dan kunnen ervaren. Professionals binnen het onderwijs zullen in acute situaties ook te maken krijgen met hun eigen emoties en menselijke reacties. De REACT-technieken zijn gebaseerd op het Menselijk Verdedigingssysteem met haar natuurlijke reactie op gevaar of stress.
- Medewerkers van de Xaveriuschool, voelen zich door de aangeboden theorie en praktijk tijdens de trainingen, competent in de omgang met acute situaties in hun werk. De trainingen dragen bij aan het vergroten van het zelfvertrouwen. Door cursisten succeservaringen op te laten doen binnen de training zullen ze zich competentier gaan voelen t.a.v. omgang met agressie. Het vertrouwen dat zij de fysieke technieken beheersen kan helpen om langer alert te blijven op bv. pre-signalen, waarmee agressie voorkomen kan worden. Anderzijds, kan het voldoende vertrouwen geven om bij het toepassen van verbale vaardigheden, daadkrachtiger op te treden, waardoor escalatie tot fysieke agressie ook voorkomen kan worden.

Ten behoeve van een teambrede aanpak en het gezamenlijk dragen van de verantwoordelijkheid voor de veiligheid binnen de school is het belangrijk dat alle medewerkers, ongeacht hun functie of taakstelling, deelnemen aan de trainingen. Zo kan het veiligheidsgevoel van de betrokken medewerker zelf worden vergroot en kunnen alle betrokkenen in geval van een incident ook op dezelfde wijze ingrijpen en ondersteunen.

Volgens de visie van REACT en de Xaveriuschool is niet alleen scholing van alle personeelsleden met betrekking tot verbale - en fysieke agressie interventie technieken van essentieel belang maar ook periodieke herhaling (inoefenen en automatiseren). Om de positieve effecten daarbij nog verder te vergroten, zouden deze dagen tevens gebruikt kunnen worden voor de transfer van de trainingssituatie naar de werkvloer en visa versa. Met andere woorden: het wordt betekenisvol indien je datgene dat je wilt oefenen ontleent aan de praktijk en datgene dat je leert in diezelfde

praktijk kunt toepassen. De dagelijkse onderwijssituatie vormt dus niet alleen het kader en de context maar is tevens bron van "inspiratie".



In het verlengde van bovenstaande wordt er voor gekozen dat REACT trainingen minimaal één keer per schooljaar voorafgegaan worden door een observatie van de VFAT trainers op de werkvloer, in de klassen/groepen en door middel van gesprekken met medewerkers. Ondersteuningsvragen kunnen op die wijze goed in kaart gebracht worden zodat de aansluitende trainingssessies betekenisvol zijn en dicht bij de dagelijkse onderwijspraktijk aansluiten.

Daar waar nodig c.q. gewenst kan de aanwezigheid van de trainers op de werkvloer ook steunend zijn voor bepaalde medewerkers die moeite hebben met het inzetten van de trainingsvaardigheden in de praktijk. Individuele coaching behoort tot een van de aansluitende vervolgmogelijkheden van REACT.

Gezien de frequente personeelwisselingen binnen de Xaveriuschool (gedurende het hele schooljaar) is het niet zinvol om de nieuwe medewerkers apart te scholen. Zij participeren vanaf de start in de geplande REACT bijeenkomsten van hun locatie/afdeling.

#### Het REACT programma voor schooljaar 2014-2015 bestaat uit 4 onderdelen

- Een observatieochtend (4 uur) per locatie. De drie VFAT trainers zijn die ochtend aanwezig op de betreffende onderwijslocatie, voeren op diverse plekken en tijdens diverse momenten (in lokalen, op het schoolplein, tijdens leswisselingen, op de gangen, enzovoort) observaties uit, houden gesprekken met medewerkers, etc.
- Een follow-up training "Omgaan met verbale agressie" (vier uur) per locatie. De trainingen vinden plaats op de eigen onderwijslocatie van de afdeling of een daartoe nog nader aan te duiden locatie.
- Een follow-up training "Omgaan met fysieke agressie" (4 uur) per locatie. De trainingen vinden plaats op de eigen onderwijslocatie van de afdeling of een daartoe nog nader aan te duiden locatie.
- Twee extra oefensessies (anderhalf uur) per teamlid waarbij het gaat om herhaling van:
  - Persoonlijke veiligheidstechnieken (1 sessie)
  - Humane begeleidingstechnieken (1 sessie)



## 2.6 Samenstelling personeel (stand per 1 augustus 2014)

### LOCATIEOVERSTIJGENDE PERSONEELSLEDEN

Dhr. B. Dieteren	Algemeen directeur / coördinator AB dienst
Mw. F. Wensink	Management assistente / administratie
Mw. C. Frissen	Gedragswetenschapper / CLZ 4-12 jr.
Mw. D. Jans	Gedragswetenschapper / CLZ 12-20 jr.
Mw. N. Heijnen	Gedragswetenschapper
Mw. C. Hoens	Gedragswetenschapper
Mw. J. Ewals	Maatschappelijk deskundige / CLZ 4-12 en 12-20 jr.
Dhr. M. Theeuwen	Vakleerkracht gymnastiek
Mw. M. de Visser	Logopediste
Dhr. N. Alberts	ICT'er
Dhr. J. van Munster	Ondersteunend medewerker
Mw. I. Bongers	Onderwijsassistent SO vervangingspool
Mw. K. Schillings	Leerkracht SO vervangingspool
Mw. C. van Wijk	Leerkracht SO vervangingspool
Mw. S. Vandewall	Leerkracht - detachering DaCapo College Eysenhegge
Dhr. J. Rennenberg	Leerkracht - detachering Trevianum
Mw. F. Vasterling	Leerkracht - detachering SWV PO 31.04 en Kwadrant
Dhr. B. de Vaan	Leerkracht - detachering SWV PO 31.04

### SO AFDELING (Valkstraat 2a Sittard)

Mw. S. Lambij	Locatieleider / IB / CLZ 4-12 jr.
Mw. M. Heutmekers	Leerkracht SO 1-2
Mw. M. Delil	Leerkracht SO 3
Mw. K. van de Werff	Leerkracht SO 4
Mw. B. Krol	Leerkracht SO 5-6
Mw. M. Ubachs	Leerkracht SO 5-6
Dhr. R. van 't Hoofd	Leerkracht SO 6-7
Dhr. Y. Wessels	Leerkracht SO 7-8
Mw. G. Nagy	Leerkracht Meteorengroep
Mw. R. Raven	Onderwijsassistent
Dhr. D. Arts	Klassenassistent met taakstelling Hoofd van Dienst

### DE TRIANGEL (Holtum)

Mw. K. Geisen	Locatieleider Triangel/Station 29 / IB / CLZ 4-12 jr.
Mw. H. Theunissen	Leerkracht MKD OZK
Mw. Y. Ronckers	Leerkracht MKD OZK
Mw. L. Camp	Onderwijsassistent MKD OZK
Mw. C. Hochstenbach	Klassenassistent MKD OZK
Mw. J. Schellings	Leerkracht MKD BZK / onderwijsassistent
Mw. A. Titulaer	Leerkracht MKD BZK / SO vervangingspool
Mw. E. van Keulen	Leerkracht Orbis GGZ onderbouw
Mw. K. Veldhuijsen	Leerkracht Orbis GGZ bovenbouw
Mw. V. Voskamp	Onderwijsassistent

### STATION 29 (Guttecoven)

Mw. S. Franssen	Leerkracht autiklas 3-4
Mw. M. van Sloun	Leerkracht autiklas 4-5
Mw. Y. Zatorski	Leerkracht autiklas 4-5
Dhr. K. Goossens	Leerkracht autiklas 5-6
Mw. N. Defesche	Leerkracht autiklas 5-6
Mw. J. Sijstermans	Leerkracht autiklas 7-8
Mw. A. Hermans	Klassenassistent
Mw. S. Nellesen	Klassenassistent

### DOORSTROOMGROEPEN (Eloystraat Geleen)

Mw. I. vd Nieuwenhof	Leerkracht Doorstroomgroep 1-2
Mw. L. Wintjens	Leerkracht Doorstroomgroep 3-4
Dhr. S. van Roij	Leerkracht Doorstroomgroep 5-6
Mw. L. Wetzels	Leerkracht Doorstroomgroep 7-8
Mw. S. Pecriaux	Onderwijsassistent

### VSO LW&TC (Overhovenerstraat Sittard)

Dhr. J. Heil	Locatieleider / waarnemend directeur
Mw. M. Pfennings	Leerkracht VSO LW&TC / zorgcoördinator
Mw. Y. Scholtes	Leerkracht VSO LW&TC
Mw. K. Hermens	Leerkracht VSO LW&TC / arbeidsdeskundige
Mw. D. Heuvelmans	Leerkracht VSO LW&TC
Mw. A. Brouns	Leerkracht VSO LW&TC
Dhr. R. Dirx	Leerkracht VSO LW&TC
Dhr. R. Leurs	Leerkracht VSO LW&TC
Mw. N. Heeroma	Leerkracht VSO LW&TC
Mw. M. Schmeits	Leerkracht VSO LW&TC - detachering vanuit BS Lahrhof
Mw. R. Gordebeke	Klassenassistent VSO LW&TC
Dhr. R. Golsteijn	Werkmeester Groen
Mw. G. Ophelders	Werkmeester Horeca
Dhr. P. van Hest	Werkmeester Metaaltechniek
Dhr. L. Schmitz	Werkmeester Hout & Bouw
Mw. A. de Vos	Sportleider VSO LW&TC / VSO VMBO
Dhr. M. Collin	Stagecoach
Mw. C. Baggen	Administratief ondersteunend medewerker

### VSO VMBO (Geenstraat Geleen)

Dhr. E. Wilbrink	Locatieleider
Dhr. S. Waelen	Leerkracht VSO VMBO auti 1
Mw. S. Bergmans	Leerkracht VSO VMBO auti 2
Dhr. R. Peters	Leerkracht VSO VMBO auti 3
Mw. A. Konings	Leerkracht VSO VMBO auti 4
Mw. S. Bottenberg	Leerkracht VSO VMBO 1
Mw. M. Leuven	Leerkracht VSO VMBO 2
Mw. C. Janssen	Leerkracht VSO VMBO 3a

Mw. S. Kubben	Leerkracht VSO VMBO 3b
Mw. S. Cloots	Leerkracht VSO VMBO 4a
Mw. J. Römers	Leerkracht VSO VMBO 4b
Mw. S. Massen	Leerkracht / zorgcoördinator

#### AMBULANTE BEGELEIDING (Valkstraat 2 Sittard)

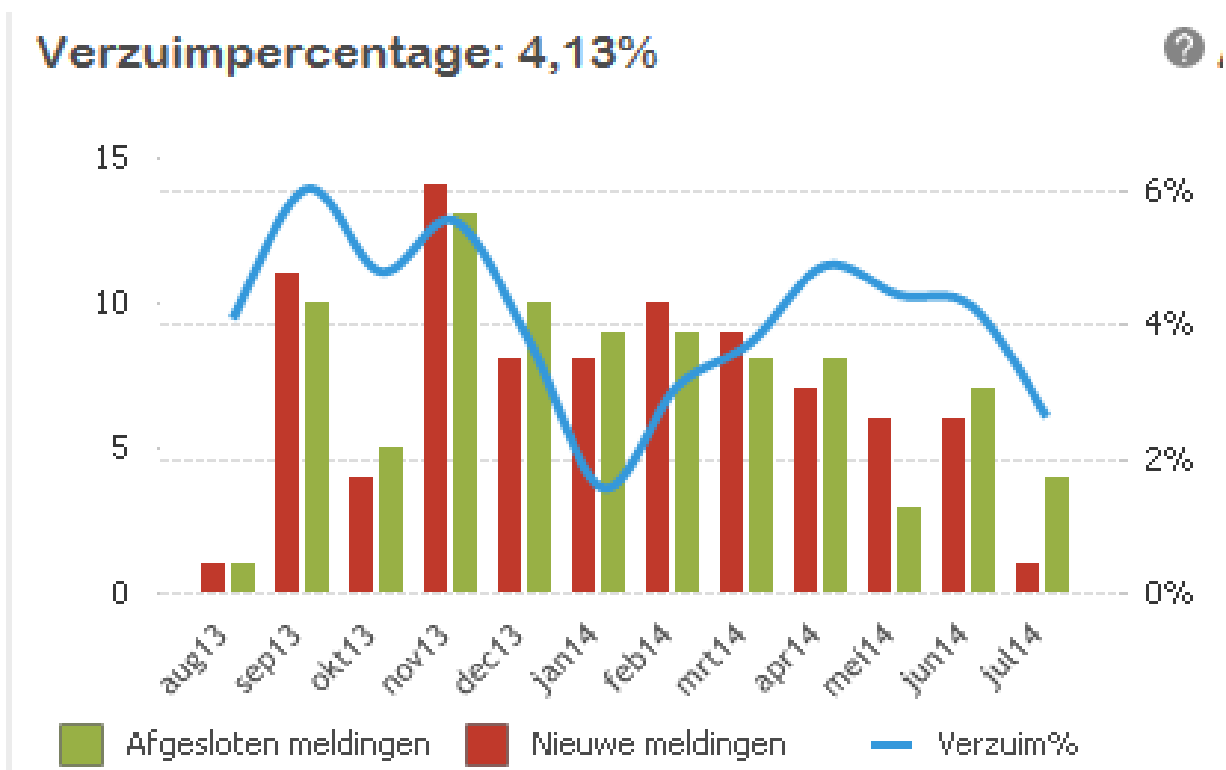
Mw. W. Gielen	Ambulant begeleider
Mw. J. Lemmens	Ambulant begeleider
Mw. S. Op 't Veld	Ambulant begeleider
Mw. S. Raumanns	Ambulant begeleider
Mw. M. Schelberg	Ambulant begeleider
Mw. M. Stoffels	Ambulant begeleider
Mw. R. Westenberg	Ambulant begeleider



## 2.7 Verzuim schoolpersoneel

Het verzuim van personeel van de Xaveriuschool laat al geruime tijd een afnemende tendens zien. Waar de school in schooljaar 2010-2011 nog een verzuimpercentage van bijna 10% kende is dit inmiddels in schooljaar 2013-2014 teruggebracht naar 4,13%. Dit is o.a. bereikt door het inzetten van de volgende acties:

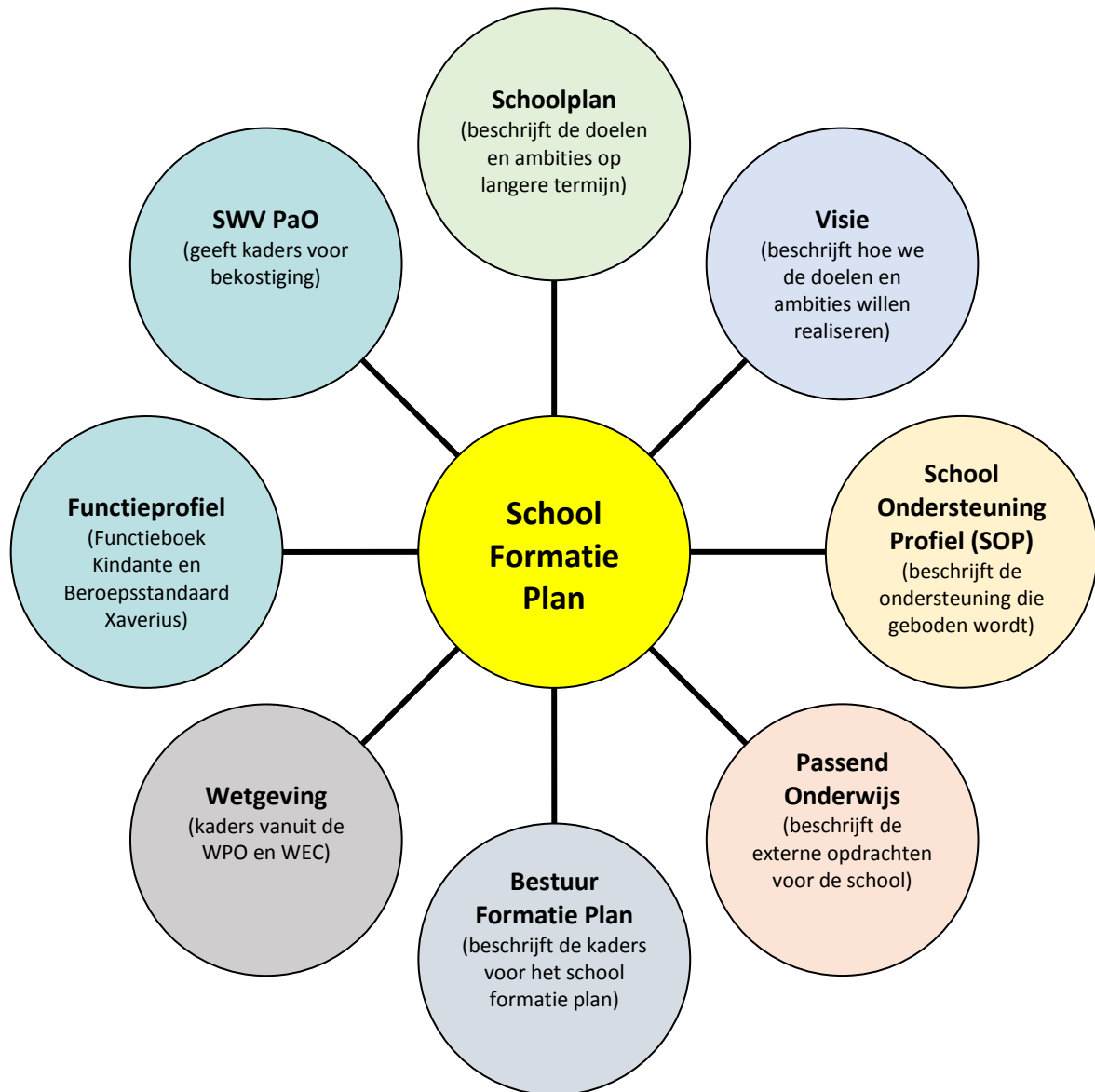
- Structurele aandacht voor verzuim tijdens teambijeenkomsten en tijdens individuele gesprekken met schoolpersoneel tijdens de gesprekkencyclus.
- Scholing van de leden van het managementteam door Falke & Verbaan.
- Structurele verzuimbesprekingen met de afdeling Personeelszaken en de bedrijfsarts van Kindante tijdens SMT besprekingen
- Strikt hanteren van Kindante verzuimprotocol door leidinggevenden en telkens weer bespreekbaar maken van het verzuim met het individuele personeelslid.



Het verzuim van de Xaveriuschool ligt daarmee onder het landelijk gemiddelde en onder het gemiddelde van Kindante. Toch is de directie nog niet tevreden en is het streven het verzuim nog verder te reduceren. Daarbij dient er ook nadrukkelijk gekeken te worden naar het verzuim van een beperkt aantal medewerkers die in de praktijk hoog scoren met betrekking tot verzuimfrequentie. Voor de Xaveriuschool is een frequentie van > 2x per jaar een signaal voor nadere analyse (samen met het betreffende personeelslid en indien gewenst met de afdeling Personeelszaken van Kindante).

## 2.8 Schoolformatieplan

Aangezien het schoolformatieplan een duidelijke afgeleide en vertaling is van enerzijds de geformuleerde doelen, het schoolprofiel en de wettelijke kaders en anderzijds ook rekening houdt met hoe (visie) de school deze tracht te realiseren, is het niet meer dan logisch dat het schoolformatieplan voortborduurt op het formatiebeleid.



Met betrekking tot de uitgangspunten van het schoolformatieplan is het goed algemene en meer locatie/doelgroep specifieke uitgangspunten en beleid te onderscheiden. Daarnaast zijn er ook nog bijzondere uitgangspunten die jaarlijks kunnen veranderen al naar gelang specifieke situaties en/of bijzondere (onderwijskundige) vraagstukken/projecten. Dit en nog veel meer is terug te vinden in het Xaverius Schoolformatieplan 2014-2015 welke zich op elke onderwijslocatie van de school bevindt en voor eenieder vrij in te zien is. Tevens zijn daarin ook de verbindingen naar o.a. Schoolplan, Visie, Schoolprofielen, Functieboek, Passend Onderwijs, enzovoort nader uitgewerkt.

Voor het formatiebudget 2014-2015 is navolgend een overzicht op hoofdlijnen weergegeven. Hierbij zijn tevens zaken als de afdracht richting bestuursbureau en de Kindante taakstelling voor 2014-2015 geschetst.

Op schoolniveau zien de prognosecijfers<sup>5</sup> voor 1 oktober 2014 er als volgt uit

	Leerlingenaantallen	FPE budget
SO < 8	40	5,0920
SO > 8	115	14,5130
SO RP < 8	20	2,5460
SO RP > 8	10	1,2620
VSO	145	26,9845
Projecten		11,5404
FPE OOP		12,3200
Vaste voet OP		1,1734
Overige		5,5196
Afdracht Bestuur 1,5%		-0,9845
<b>Totaal budget</b>		<b>79,9664</b>

BGPL vastgesteld op: € 61.629,00

#### Reserveringen 2014-2015

Taakstelling Kindante	6,8571
<b>Beschikbare formatie per 01-08-2014</b>	<b>73,1093</b>

De verhouding OP – OOP zou (op basis van de te ontvangen formatiebudgetten op basis van de geprognosticeerde leerlingenaantallen aangevuld met de geschatte inkomsten uit projectgelden) 81% tot 19% dienen te zijn. De actuele ratio tussen beide soorten FPE is berekend door de ingezette gewogen formatie onderling te vergelijken en bedraagt 76% tot 24%. Er wordt daarmee recht gedaan aan de visie en het beleid van de Xaveriuschool om zoveel mogelijk formatie t.b.v. het primaire proces in te zetten en het “aantal handen” op de werkvloer te optimaliseren.

De komende jaren zullen voor de Xaveriuschool formatief gezien nadrukkelijker in het teken van bezuinigingen staan. De verwachting is dat door Passend Onderwijs de leerlingenaantallen zullen dalen en daarmee samenhangend de beschikbare formatie. De school anticipeert daar thans al geruime tijd op door onder andere het werken met detacheringen, payroll contracten, enzovoort.

<sup>5</sup> Op basis van deze door de Xaveriuschool in februari 2014 aangereikte prognoses m.b.t. de eerstvolgende officiële reguliere teldatum (01-10-2014) kent Kindante met inachtneming van de buffer een formatiebudget toe. Waarbij aangetekend dat de prognosecijfers voor de VSO in mei/juni 2014 naar beneden toe zijn bijgesteld (130 leerlingen)

## 2.9 Scholingsbeleid

Scholing van alle Xaverius personeelsleden is en blijft een belangrijk aandachtspunt. Niet voor niets dat de school in haar beleid stelt dat elke leerkracht binnen vijf jaar met een Master SEN opleiding gestart dient te zijn. En daarbij gaat het naast de inhoudelijke (kennis) meerwaarde vooral om het verhogen van de analytische vaardigheden van medewerkers. Vaardigheden die in het tijdperk Passend Onderwijs en het daaraan verbonden subsidiariteitsprincipe een absolute vereiste vormen voor medewerkers van de Xaveriuschool.

In schooljaar 2013-2014 hebben er diverse (na)scholingen plaatsgevonden:

- Diverse master SEN opleidingen van individuele personeelsleden.
- Duurzaam Betekenisvol Onderwijs van de 21<sup>e</sup> eeuw (Autopoësis).
- Cognitieve gedragstherapie.
- Mindfulness based cognitive therapy
- Opleiding Verbale en Fysieke Agressietrainer (VFAT)
- Kwaliteitswet (V)SO (voor SO het implementatietraject en voor VSO het starttraject in combinatie met de CED leerlijnen VSO).
- Handelingsgericht werken en werken met de SCOL.
- Afronden opleiding CO-teacher.
- Veiligheid en agressieregulatie (teamscholing)
- Bedrijfshulpverlener (teamscholing)
- .....



En voor schooljaar 2014-2015 staat er wederom een vol programma van cursi en nascholingen op de Xaverius agenda.

- Observatieochtenden voor teams van SO, Station 29, Triangel, VMBO & LWTC in het kader van REACT door eigen VFAT trainers van Xaverius.
- Training "Omgaan met verbale agressie" voor teams van SO, Station 29, Triangel, VMBO & LWTC in het kader van REACT door eigen VFAT trainers van Xaverius.
- Training "Omgaan met fysieke agressie" voor teams van SO, Station 29, Triangel, VMBO & LWTC in het kader van REACT door eigen VFAT trainers van Xaverius.
- Oefensessies (Persoonlijke veiligheidstechnieken en Humane begeleidingstechnieken) voor alle teamleden door eigen VFAT trainers van Xaverius.
- Diverse personeelsleden starten met de Master SEN opleiding
- REACT Coaching on the job voor 3 VFAT trainers.
- Opleiding faalangsttrainer
- Team De Triangel Holtum / LOCUS scholing samen met Xonar en Orbis GGZ.
- Verdiepingstraject "Duurzaam betekenisvol onderwijs van de 21e eeuw" (autopoësis).
- Teams VMBO & LW&TC / Kwaliteitswet VSO / implementatietraject / OOP, HGW en door-  
gaande leerlijnen.
- Opleiding tot Kindercoach
- Post HBO opleiding voor ICT coördinatoren
- Magistrum Vakbekwaam (II)
- Opleiding en herhalingscursus BHV
- .....

De totale kosten voor (na)scholingen en cursi in 2014-2015 worden geraamd op € 55.000,00 waarbij er via externe financiering (o.a. de Lerarenbeurs en algehele scholingsmiddelen van Kindante) een kleine € 20.000,00 afgedekt is. De investering voor de Xaveriuschool zelf zal ongeveer € 30.000,00 bedragen.





## 2.10 BEGROTING 2014

Omschrijving		Budget 2014
Inkomsten personeel (allocatie)	€	4.889.770
Salariskosten OP (allocatie)	€	-4.305.046
Inkomsten Rijk P&A	€	282.150
Overige baten	€	-1.000
Afdracht bovenschoolse P&A	€	-270.116
Inkomsten Rijk projecten prestatiebox	€	41.323
Afdracht bovenschoolse prestatiebox	€	-19.945
(Na)scholing	€	-45.000
Reiskosten WKR nihil	€	-11.500
Personele uitgaven WKR vrije ruimte	€	-12.000
Inkomsten Rijk Materiële Instandhouding	€	441.746
Afdracht bovenschoolse M&I	€	-38.608
Inkomsten Rijk MI LGF	€	57.562
Afschrijvingskosten OLP	€	-20.969
Afschrijvingskosten ICT	€	-51.548
Afschrijvingskosten inventaris	€	-6.910
Afschrijvingskosten Investerings ESF/LWTC	€	-7.300
Kosten preventief onderhoud	€	-21.633
Dotatie voorziening onderhoud	€	-27.250
Tuinonderhoud	€	-2.000
Energie	€	-75.000
Water	€	-2.000
Schoonmaak	€	-95.000
Publiekrecht heffingen	€	-7.000
Verzekering	€	-1.500
Telefoon	€	-9.500
Porti	€	-2.000
Kantine/Representatie/Vieringen WKR vrije ruimte	€	-22.500
Overige uitgaven niet-WKR	€	-12.500
MR/OR	€	-700
OLP Dagelijks	€	-60.000
Repro	€	-28.000
Uitgaven Rijk MI LGF	€	-5.000
ICT dagelijks	€	-22.000
ICT educatieve software	€	-10.000

## HOOFDSTUK 3: EVALUATIE OPERATIONELE JAARPLANNEN 2013-2014

### **EVALUATIE JAARPLAN VSO VMBO ACTIVERENDE DIDACTIEK**

#### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

Implementatie van activerende didactiek als structurele werkvorm in het lessenaanbod.

#### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

Afgelopen jaar is er een voorzichtige poging gedaan om de leerkrachten kennis te laten maken met activerende didactiek. Hierbij hebben we gezien dat dit het sterk wisselend opgepakt wordt door de leerkrachten. Door het in een goed omlijnd plan aan te bieden is er het streven om alle leerkrachten erbij te betrekken. Een tweede argument is het inspectierapport waarin naar voren kwam dat de leerlingen in de klas meer en beter betrokken moeten/kunnen worden bij de aangeboden lesstof.

#### 3. Beoogd resultaat (Waartoe)

Het doel is om de leeropbrengsten bij leerlingen te verhogen door de leerlingen een actieve rol te laten nemen bij hun eigen leerontwikkeling. Hiertoe is het nodig dat leerkrachten bewust gaan werken met activerende werkvormen waardoor leerlingen actief aan de slag gaan met de leerstof die ze zich eigen moeten maken. De leerstof moet bewust op een uitdagende en aantrekkelijke manier gegeven worden.

#### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER)

	<b>Activiteit c.q. processtap</b>	<b>Tijd/periode</b>
a.	Leerkrachten krijgen aan het begin van het schooljaar een hand-out met informatie over activerende didactiek en een werkboekje met activerende werkvormen die ze als ideeënboek kunnen gebruiken.	Aug. 2013
b.	Activerende didactiek als vast vergaderpunt op het rooster, waarbij leerkrachten kunnen aangeven wat ze hebben gedaan en hoe dit is gegaan	Bij elke vergadering in schooljaar 2013-2014
c.	Activerende didactiek als vast punt bij de groepsbesprekingen.	2x per jaar
d.	Bij elke leerkracht een gerichte observatie naar activerende didactiek door de CvB. Van elke observatie wordt een kort verslag gemaakt van de observatie en de nabesprekingen en deze wordt ingeleverd bij locatieleider Dhr. Wilbrink	Zomer - herfstvakantie 2013
e.	Grote intervisie bijeenkomst over wat iedereen bij een ander gezien heeft, wat ze ervan geleerd hebben en hoe ze zaken zelf in de eigen praktijk kunnen toepassen	December 2013
f.	Bij elke leerkracht een gerichte observatie naar activerende didactiek door de CvB. Van elke observatie wordt een kort verslag gemaakt van de observatie en de nabesprekingen en deze wordt ingeleverd bij locatieleider Dhr. Wilbrink	Januari - Februari 2014
g.	Evalueren jaarplan activerende didactiek en bespreken opbrengsten	Juni 2014

#### 5. De betrokkenen (WIE)

- actie zorgcoördinator, Silvia Massen
- actie locatieleider, Emile Wilbrink, elke vergaderrooster dit als punt op het rooster zetten
- actie zorgcoördinator, Silvia Massen, format groepsbespreking aanpassen en dit bespreken bij de groepsbesprekingen

- d. actie zorgcoördinator, Silvia Massen, schema maken voor observaties bij de leerkrachten.
- e. actie zorgcoördinator, Silvia Massen, datum plannen voor de intervisie bijeenkomst en deze leiden samen met de locatieleider, Emile Wilbrink
- f. actie zorgcoördinator, Silvia Massen, schema maken voor observaties bij de leerkrachten
- g. actie locatieleider Emile Wilbrink

#### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

Tijd: In het begin van het jaar 1x 30 minuten tijd voor het informatie geven over activerende didactiek. Bij elke vergadering 15 minuten tijd inplannen voor het bespreken van activerende didactiek. Voor de zorgcoördinator 2x per jaar 30 minuten aan observaties en 20 minuten tijd voor nabesprekingen en verslaglegging bij elke leerkracht. Bij elke groepsbespreking 15 minuten tijd maken voor het bespreken van de voortgang van activerende werkvormen. Een keer per jaar een middag van 2 uur voor intervisie wat betreft activerende werkvormen en tot slot 1x 1 uur voor de evaluatie van het jaarplan.

#### 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

Het effect van dit jaarplan is ook dit jaar kleiner geweest dan beoogd. Dit is te wijten aan de vele docentenwisselingen waarmee het team op de VSO VMBO locatie te maken heeft gehad. Van docenten die halverwege of nog later in het jaar instromen en voor wie dit type onderwijs nieuw is kan niet verwacht worden dat zij vanaf het begin actief bezig zijn met activerende didactiek. Wel is gebleken dat een aantal startende docenten hier al heel bekwaam mee zijn omdat zij dit op hun opleiding al hebben gehad. De docenten die al langer op de vmbo-afdeling werkzaam zijn hebben duidelijk vorderingen gemaakt binnen de activerende didactiek. Uit evaluaties blijkt dat zij activerende didactiek als een waardevol middel ervaren om de leerlingen meer te motiveren en intensiever met de stof bezig te laten zijn. Het effect op de leeropbrengsten is nog niet gemeten. Docenten geven ook aan meer mogelijkheden te hebben gekregen door de digitale schoolborden die nu in elk klaslokaal aanwezig zijn.

- A. Alle leerkrachten hebben aan het begin van het jaar informatie gekregen.
- B. Activerende didactiek is in het begin bij een aantal vergaderingen aan bod geweest waarbij leerkrachten hebben kunnen aangeven welke activiteiten zij hebben ondernomen en of eventuele vragen hebben kunnen stellen.
- C. Bij groepsbesprekingen is dit punt bij de ervaren leerkrachten aan bod geweest, bij de startende leerkrachten niet altijd.
- D. Bij elke leerkracht zijn er observaties geweest waarvan verslagen zijn gemaakt die besproken zijn met de leerkrachten.
- E. In december is er geen grote intervisie bijeenkomst geweest; er speelden op dat moment dringendere zaken waardoor er keuzes gemaakt moesten worden.
- F. Gezien het grote aantal wisselingen van startende leerkrachten heeft er geen tweede ronde observaties van activerende didactiek plaatsgevonden. Er was meer behoefte aan observaties met een ander doel.
- G. Jaarplan is tijdens de jaarvergadering geëvalueerd. Conclusie is dat leerkrachten activerende didactiek wel waardevol achten, maar dat het voor de startende leerkrachten te vroeg is. De prioriteiten van een startende leerkracht liggen niet bij activerende didactiek, zij achten andere zaken belangrijker. De ervaren leerkrachten zijn ondertussen zo vaardig met activerende didactiek dat het voor hun niet gecontinueerd hoeft te worden. Het is verstandig om activerende didactiek als jaarplan op dit moment niet te continueren. Wanneer er meer stabiliteit is op de afdeling en de huidige starters twee jaar meer ervaring hebben kan dit eventueel weer opgepakt worden.

## **EVALUATIE JAARPLAN VSO VMBO SOCIAL MEDIA & GAMEN**

### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

School gaat een actief beleid voeren met betrekking tot social media en gamen.

### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

De afgelopen jaren bemerken wij een toenemende problematiek rondom social media en gamegedrag bij de leerlingen. Vooral de meisjes in de onderbouw nemen de problemen die ontstaan zijn op Facebook en Hyves mee naar school. Dit zorgt voor grote sociale onrust die groepsoverstijgend is als ook verlies van onderwijstijd.

Het gamegedrag van vooral jongens is zorgelijk in zowel de onder als bovenbouw. Met name de leerlingen met een ADHD en ASS diagnose vertonen zorgelijk tot extreem gamegedrag hetgeen leidt tot onderwijstijdverlies vanwege extreme vermoeidheid en sociale afsluiting binnen en buiten de school. Daarnaast constateren wij een duidelijke afname van eetbehoeften bij jongeren.

### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

De reeds ondernomen en te nemen acties van de afdeling moeten leiden tot:

- inventarisatie van de problematiek rondom Social Media en Gamens per leerling
- ouderbetrokkenheid
- structurele aandacht in de lessen voor SM & G
- in samenwerking met Mondriaan zorggroep:
  - geven van oudervoorlichting
  - geven van docentenvoorlichting
  - desgewenst opstellen plan van aanpak voor de leerling
  - PPP gesprekken door Mondriaan Zorggroep
- afdelingsprotocol social media en gamen voor de leerlingen en docenten

Bovengenoemde moet leiden tot een betere hantering van de leerlingen van de social media waardoor er een afname van conflicten die de school binnen komen te zien is. Sociale verhoudingen binnen de klas en de afdeling tussen verschillende leerlingen moeten positiever worden.

Door het gamegedrag van de leerlingen te benoemen en bespreken met de leerlingen maar zeker ook met de ouders, en dit te koppelen aan motiveringsgesprekken met medewerkers van Mondriaan willen we een vermindering van 50% bereiken in het aantal uren dat leerlingen gamen.

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER)

	<b>Activiteit c.q. processtap</b>	<b>Tijd/periode</b>
a.	Oudervoorlichting social media en gamen	September 2013
b.	Voorlichtingslessen Mondriaan social media aan onderbouw vmbo	Sept/okt 2013
c.	Motiveringsgesprekken door Mondriaan met leerlingen	Schooljaar 2013-2014
d.	Evaluatie naar resultaten	Juni 2014
e.	Voortgangsbepaling door school en Mondriaan met betrekking tot schooljaar 2014-2015	Juni 2014

5. De betrokkenen (WIE)

- a. actie: Mondriaan
- b. actie: Mondriaan
- c. actie: Mondriaan
- d. actie: locatieleider, leerkrachten, Mondriaan
- e. actie: leerkrachten en Mondriaan

6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

Tijd: Voorlichting aan ouders in de avonduren en voorlichting leerlingen onder lestijd.

Geld: Inzet Mondriaan Zorggroep vergt geen schoolbijdrage.

7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

Het effect van de ondernomen stappen is duidelijk. Dit is te zien in de afname van de incidenten naar aanleiding van problemen die buiten school ontstaan op de social media en vervolgens de school binnenkomen. Met name bij de leerlingen en in het bijzonder de meisjes die in de "reguliere" groepen zitten is dit te zien. In de ASS groepen blijft het bij een kleine groep leerlingen een punt van aandacht voor de leerkrachten en directie.

De ouderbrief waarin duidelijk stelling genomen werd door de school en waar de onderwijskundige taak voorop gesteld werd en waarbij de verantwoordelijkheden vooral bij ouders en kind gelegd werden zorgt ervoor dat er geen discussies meer aangegaan werden door ouders.

De ouderavond is door de ouders goed bezocht en er is aangegeven dat dit ook bij de ouders een voortdurend punt van zorg is.

Er zijn door Mondriaan dit jaar geen motiveringsgesprekken gevoerd naar aanleiding van incidenten.

In het schooljaar 2014-2015 blijft de mogelijkheid om deze in te zetten bestaan.

- Ouderavond heeft plaatsgevonden aan de start van het schooljaar, en is apart gehouden voor de ouders van de ASS leerlingen. Avond is verzorgd door Mondriaan (Gerald Adriana).
- Voorlichtingslessen zijn in vmbo 1-2-3 gegeven door Gerald Adriana (Mondriaan).
- Niet van toepassing dit schooljaar.
- Tijdens de jaarevaluatie is per groep besproken of er acties uitgezet zijn en welke groeps-overstijgende problemen er zijn.

## EVALUATIE JAARPLAN SO / STATION 29 HANDELINGSGERICHT WERKEN

### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

De school zorgt systematisch voor behoud en verbetering van de kwaliteit van haar onderwijs. De school wil in 2013-2014 dat de leerkrachten de principes van HGW kunnen toepassen in de concrete werksituatie en verbinden met de concepten van Boeiend en Passend Onderwijs.

### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

Afgelopen schooljaar hebben we samen verkend wat HGW inhoud. Komend schooljaar gaan we aan de slag met de implementatie van het geleerde, om zo te komen tot opbrengstgericht werken

### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

We verbinden HGW met de ontwikkelingen die op school in de afgelopen jaren vorm gekregen hebben, zoals Boeiend, passend onderwijs en concepten als Meervoudige Intelligentie en Cooperatief leren. Centraal staan de uitgangspunten van HGW en de werkcyclus (waarnemen, begrijpen, realiseren, plannen. Daarnaast leggen we de relatie met opbrengstgericht werken en maken we deze kaders concreet toepasbaar in de klas en de school.

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER).

	Activiteit c.q. processtap	Tijd/periode
a.	Implementatie Handelingsgericht werken (HGW)	10 middagen van 13.30u tot 16.30u op 21-08-2013, 18-09-2013, 09-10-2013, 20-11-2013, 11-12-2013, 15-01-2014, 12-02-2014, 19-03-2014, 23-04-2014, 21-05-2014 en 25-06-2014
b.	Studiedagen en teamvergaderingen Uitstroomprofiel, OPP en SEO groepsplanning	8 dagdelen door het schooljaar
c.	HGW als vast agendapunt op de afdelingsvergaderingen.	Iedere afdelingsvergadering ongeveer 1x per 3 weken
d.	Gesprekken met leerkrachten over het verloop van de implementatie	Tijdens de overlegmomenten met de CLZ en op vraag van de leerkracht zelf

### 5. De betrokkenen (WIE)

De leerkrachten, onderwijsassistenten, onderwijsondersteunend personeel en leerlingen. Informatie voor ouders tijdens de leerlingenbesprekingen en tijdens thematische ouderavonden. .

## 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

- Tijd vrijmaken gedurende de afdelingsvergaderingen.
- Literatuur HGW
- Werken samen met een maatje.
- Studiemiddagen
- Externe ondersteuning en feedback vanuit de Veerkracht groep

## 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

- In januari 2014 kan elke leerkracht werken aan de hand van de kaders van HGW, groepsplannen in de klas en komen tot opbrengstgericht werken.
- Aan het einde van het schooljaar maakt elke leerkracht op basis van een groepsoverzicht de groepsplannen voor schooljaar 2014-2015

Beide afdelingen hebben dit schooljaar hard gewerkt aan de implementatie van HGW en het werken met groepsplannen/arrangementen. Op basis van voortschrijdend inzicht is ervoor gekozen om niet te werken met groepsplannen maar wel met arrangementen.

Wat betreft de vakken rekenen, taal, spelling, technisch / begrijpend lezen vullen we de arrangementen vanuit de methodieken Wereld in Getallen, Taalverhaal Taal en Spelling, Tekstverwerken technisch en begrijpend lezen. De arrangementen voor de vakoverstijgende vakgebieden leren leren, zelfbeeld en sociaal gedrag worden gevuld vanuit de CED leerlijnen.

De arrangementen op basis van de methodieken zijn grotendeels geïmplementeerd; de vakoverstijgende arrangementen vakoverstijgend starten na de zomervakantie.

Opbrengst van het werken volgens de principes van HGW is dat leerkrachten zich meer bewust worden van datgene dat de kinderen nodig hebben en vandaaruit het onderwijsaanbod organiseren en uitvoeren. In de groepen wordt gewerkt op verschillende niveaus, gevorderd, basis en intensief. De leerkrachten bekijken wat de onderwijsbehoeften zijn van de leerlingen en geven vanuit de analyse de kinderen onderwijs op maat.

We zetten komend schooljaar de ingezette weg verder voort. Op beide afdelingen is om de 4 weken de woensdagmiddag gereserveerd voor verdere uitwerkingen van de implementatie HGW. We steken dan voornamelijk in op het werken met arrangementen vakoverstijgend en de inzet van de nieuwe methodiek " Kinderen en hun sociale talenten".

## EVALUATIE JAARPLAN LW&TC PEDAGOGISCHE VEILIGHEID (DE PUBERENDE ASS LL)

### 1. Onderwerp van verandering: (Wat)

Pedagogische Veiligheid, specifiek 'de Puberende Autisten'

### 2. Aanleiding van verandering: (Waarom)

We hanteren duidelijkheid naar collega's, leerlingen, ouders en externen aan de hand van regels, afspraken en expertise. Iedereen, ouders, leerlingen en personeel zijn hiervan op de hoogte. Het naleven en omgaan van de regels en afspraken + de eventuele consequenties zijn niet voor iedereen duidelijk of men is handelingsverlegen in de uitvoering. De wil, overtuiging en noodzaak is aanwezig. Vooral de groeiende groep puberende autisten vragen onze aandacht en voortschrijdend inzicht.

### 3. Beoogd resultaat: (Waartoe)

We willen alle leerlingen en medewerkers van de afdeling, veiligheid bieden, door met zijn allen de expertise uit te breiden en op één lijn te staan uitgaande van de regels: **Omgaan met jezelf, Omgaan met de ander en Omgaan met je omgeving.**

- De regels, afspraken en de daarop volgende consequenties op een juiste manier hanteren.
- De regels worden door jongeren, ouders en medewerkers breed gedragen.
- Het moet duidelijk, overzichtelijk, begrijpelijk en compact zijn.
- Een stappenplan waar duidelijk in staat welke stappen worden ondernomen wanneer een leerling zich niet aan de regels en afspraken houdt.
- Veiligheidskwartier: Tijdens het maandelijks teamoverleg, is er een vast kwartier geagendeerd om o.a. het nakomen van regels en afspraken te evalueren. We willen dit in alle veiligheid laten plaatsvinden, zonder de stagiaires. Teamleden zijn in de gelegenheid en staan er voor open om elkaar aan te spreken en te coachen op het wel of niet nakomen van gemaakte afspraken.
- Veiligheid zal een vast agendapunt zijn in het overleg met de leerlingen- en ouderraad.
- Extra aandacht voor nieuwe leerlingen, hun ouders/verzorgers, nieuwe collega's, stagiaires en stagebiedende bedrijven/organisaties.
- Het delen en verrijken van expertise door 2 maandelijks themabijeenkomsten te organiseren / initiëren in het zogenaamde LW&TC café.

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan

	Activiteit cq. Processtap	Tijd / periode	Betrokkenen: Door wie,?
A	Brainstormen met werkgroep over stappenplan, ondersteuning van derden, aankleden van veiligheidskwartier, taken verdelen, de ZEK	September 2013	Jos, René, Dyonne, Marlène, Natascha
	Vooroverleg / brainstormen met afvaardiging van ouders en jongeren - raad		Jos en afvaardiging leerlingen + ouders
B	Stappenplan introduceren bij team. In maandelijks teamoverleg wordt er een	September 2013 tijdens teamvergadering	Hele team



	veiligheidskwartier geagendeerd. Bijscholing REACT	September 2013	REACT en personeel
C	Stappenplan bijstellen nav. Teamoverleg binnen werkgroep	Oktober 2013	Jos, René, Dyonne, Marlène, Natascha
	LW&TC café	Oktober 2013	Werkgroep.
D	Stappenplan nogmaals bespreken met team. Evt studiemiddag.	Oktober 2013 tijdens teamoverleg	Hele team
E	Werkgroep: voorbereiden van ouderavond/gesprekken	Oktober 2013	Jos, René, Dyonne, Marlène, Natascha
	Overleg met ouders/leerlingen - raad	November 2013	Jos en afvaardiging leerlingen + ouders
F	Ouderavond/nieuwsbulletin: uitleg over stappenplan	November 2013	Hele team en ouders
G	Uitleg over stappenplan aan leerlingen	November 2013	Door mentoren aan mentorleerlingen. Alle teamleden verdelen zich over de groepen.
H	Invoering van stappenplan afdelingsbreed	Miv januari 2014	Hele team, ouders, leerlingen en evt derden
	LW&TC café	Januari 2014	Werkgroep
I	Bij/na scholing BHV	Maart 2014	Hele team, Smits en Partouns
J	Evalueren van het stappenplan	April 2014	Hele team
	Bij/Na scholing BHV	April	Hele team, Smits en Partouns
K	Overleg werkgroep	April 2014	Jos, René, Dyonne, Marlène, Natascha
	Overleg met ouders/leerlingen - raad	April 2014	Jos en afvaardiging leerlingen + ouders
L	Evalueren van het stappenplan. Inzet meet instrument	Mei 2014	Hele team
	LW&TC café	Mei 2014	Mei 2014
M	Overleg werkgroep in kader 2013 2014	Juni 2014	Jos, René, Dyonne, Marlène, Natascha

6. De middelen die nodig zijn: (Waarmee)

- Veiligheidskwartier inruimen bij teambijeenkomsten.
- Een stappenplan opstellen, hanteren, evalueren en bijstellen.
- Externe ondersteuning door bijv. REACT, expertise verhogend
- Interne ondersteuning door bijv. AB-ers, expertise verhogend
- Na/Bij scholing BHV Smits en Partouns
- Overleg met ouders/verzorgers
- Expertise overbrengen naar stagebiedende bedrijven/ organisaties
- Studiemiddag / ouderavonden.

- Inzet van LW&TC café. Themabijeenkomsten voor belangstellenden

## 7. Evaluatie van de activiteiten (Effect)

- De regels worden door alle jongeren, ouders en medewerkers van de afdeling breed gedragen en nageleefd.
- De expertise van personeel is gegroeid t.a.v. de pedagogische veiligheid in het bijzonder m.b.t. de puberende autist
- Het gevoel van veiligheid wordt door alle geledingen ervaren en uitgedragen
- De expertise van de ouders is toegenomen m.b.t. de puberende autist, ouderbetrokkenheid is zicht- en merkbaar binnen de school
- De expertise van de stagegebiedende organisaties en bedrijven is toegenomen m.b.t. de puberende autist.

### Opmerkingen:

- Nieuwe leerlingen en hun ouders, medewerkers van de afdeling en andere mensen, krijgen het stappenplan aangereikt tijdens een gesprek met de mentor (oktober 2013)
- In overleg met evt. externe ondersteuning kunnen meerdere studie(mid-)dagen op woensdagen gepland worden.
- Team training REACT zal zijn effect hebben

De actualiteit van de eerste maanden, 'Passend Onderwijs, Onderwijsboulevard en de Wet op Kwaliteit VSO' waren er mede de oorzaak van dat begonnen werd met een valse start. Het beoogd resultaat (wat), de manier waarop (hoe) en de tijdsplanning (wanneer) zijn daardoor minder planmatig aangepakt. De effecten zoals gesteld zijn er echter niet veel minder om:

- De regels worden door de jongeren, ouders en medewerkers breed gedragen en nageleefd. Er is weinig onrust en behalve de gebruikelijke strubbelingen heerst er veiligheid op het LW&TC.
- De expertise onder het personeel is gegroeid onder het personeel. Deelname aan de opleidingen: 'Train de Trainer', 'Masteropleiding Autistenspecialist' en het betrekken van de collega's in deze studies; de 'gezamenlijke BHV' cursus; uitwisseling met de ervaringsdeskundigen, de ouders en jongeren, oud leerlingen; ORBIS GGZ, AmaCura etc. hebben er o.a. toe geleid dat het team zich nog meer bewust is van zijn voorbeeldfunctie en de importantie daarvan. "Wie respectvol doet, respect ontmoet".
- De expertise van ouders is toegenomen, dat wil zeggen de ouders kunnen zich meer en meer vinden in onze denkwijze, dat jongeren, ook de jongeren met ASS, op de een of andere manier en niveau zullen moeten gaan functioneren in de maatschappij. Het is een spel van loslaten en vasthouden.
- Steeds meer jongeren met ASS worden behoedzaam voorbereid op het lopen van stage buiten school. De opbouw is duidelijk en zondermeer succesvol, tot tevredenheid van een ieder. De stagebegeleiders spelen daar een cruciale rol in. O.a. door hen met regelmaat uit te nodigen en te betrekken bij schoolactiviteiten wordt hun affiniteit en interesse meer en meer gewonnen. De stagecoördinator rijkt de stagebegeleiders tools aan om met deze specifieke doelgroep te werken.
- Het stappenplan zoals het nu in conceptvorm ligt zal gematcht dienen te worden met een ander vergelijkbaar algemeen plan om te komen tot één versie.

## **EVALUATIE JAARPLAN VSO VMBO / VSO LW&TC OPBRENGSTGERICHT WERKEN**

### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

Het vergroten van de planmatig en effectiviteit van het opbrengstgericht werken door het werken met doorgaande leerlijnen, uitstroomprofielen, ontwikkelingsperspectief, enz. via het 4D gedragsmodel.

### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

De nieuwe kwaliteitswet (V)SO stelt hoge doelen aan de opbrengstgerichtheid van het (voortgezet) speciaal onderwijs. Scholen dienen het optimale uit hun leerlingen te halen en dienen dit te realiseren door aan de hand van goede (verzamelde) data hoge verwachtingen te stellen en de leerlingen een daarbij passend onderwijsondersteuningsarrangement aan te bieden. Dit geheel dient een hoge mate van planmatigheid en opbrengstgerichtheid te kennen.

### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

In 2013-2014 vindt de startfase plaats onder externe begeleiding van de Veerkracht- en CED groep. Vanuit de CED groep wordt er daarbij gewerkt met het 4D gedragsmodel (Data, Duiden, Doelen, Doen) hetgeen geheel in het kader van opbrengstgericht werken geplaatst kan worden. Allereerst wordt gestart met het verzamelen van data met betrekking tot het gedrag van leerlingen. Huidige opbrengsten op leerlingen-, groeps- en schoolniveau worden in kaart gebracht en geduid (vergeleken met) met een schoolstandaard (indien die er nog niet is wordt er voorlopig vergeleken met landelijke normen). Op basis van deze vergelijking worden leerlingen toegewezen aan het juiste "arrangement" (talent / verdiept / basis / intensief / zeer intensief) en worden doelen gesteld ten aanzien van de opbrengsten. Hiervoor wordt een verbeterplan opgesteld waarbij de volgende elementen van het onderwijsleerproces betrokken worden: leerstofaanbod, klassenmanagement, leertijd, didactisch handelen, pedagogisch handelen en schoolklimaat.

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER)

De scholingsdata worden bij de start van schooljaar 2013-2014 in samenspraak met het MT, de CvB en de externe ondersteuners (Veerkracht- en CED groep) vastgesteld. Daar waar mogelijk zal de directie hierin participeren.

### 5. De betrokkenen (WIE)

Allereerst natuurlijk de teams van de VSO VMBO en het VSO LW&TC. Maar in eerste instantie zal de scholing zich vooral richten op de kaderleden en pas in de vervolgfase op de mensen in de klassen. Want er zal eerst een goed kader neergelegd dienen te worden t.a.v. van het 4D gedragsmodel.

### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

Het is geen goedkoop traject en zal zowel gedurende schooljaar 2013-2014 als 2014-2015 een investering van rond de € 12.000,00 jaarlijks vragen.

## 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

In de startfase van schooljaar 2013-2014 heeft een aantal activiteiten plaatsgevonden welke opbrengsten hebben opgeleverd in het proces op weg naar opbrengstgericht werken in het kader van de Wet op Kwaliteit VSO.

### **1) Vastgestelde schoolstandaard**

In schooljaar 2013-2014 zijn we gestart met het verzamelen van data ten aanzien van de uitstroomresultaten, IQ gegevens en uitstroombestemmingen. Er is met de gegevens van de afgelopen jaren een ambitie voor de toekomst geformuleerd in de vorm van de schoolstandaard. Tevens heeft men de leerstandaard op vak en vakoverstijgend gebied geformuleerd. Kortom: Waar willen we met de diverse populaties leerlingen naar toe werken? Wat moeten ze bij uitstroom van Xaverius VSO kennen en kunnen?

### **2) Uitstroomprofiel per leerling**

Als tweede is men deze standaarden gaan koppelen aan het leerling uitstroomprofiel. Dit leerling uitstroomprofiel geeft de school de mogelijkheid het disharmonische profiel van de leerling goed in beeld te brengen.

### **3) Aangepast ontwikkelingsperspectief**

Als derde is de koppeling gemaakt naar het OPP. Het ontwikkelingsperspectief waarin het onderwijs gevolgd en vooral gepland wordt gericht op het verwachte uitstroomniveau. Het format van het OPP is nu in een afrondende fase waarna het in gebruik genomen kan worden. Hiermee hebben we in schooljaar 2013-2014 de eerste drie stappen gezet, welke in het volgend schooljaar voortgezet zullen worden.



## EVALUATIE JAARPLAN IMPLEMENTEREN PROTOCOL MEDICIJNVERSTREKKING

### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

Het protocol 'Medicijnverstrekking' aanpassen, ontwikkelen en implementeren.

### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

Het protocol 'Medicijnverstrekking' is voor scholen vanaf 01-08-2013 verplicht. Het protocol is afkomstig van het regulier onderwijs. Om deze reden is het van belang dat het protocol wordt gemodificeerd zodat het binnen de Xaveriuschool toepasbaar is.

### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

Het protocol 'Medicijnverstrekking' is aangepast en geïmplementeerd binnen de Xaveriuschool.

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER).

	Activiteit c.q. processtap	Tijd/periode
a.	Protocol doorlezen en waar nodig aanpassen	September 2013
b.	Terugkoppeling Guus van Kan, bestuur Kindante	Oktober 2013
c.	Protocol verder aanpassen en implementeren	November 2013 - januari 2014
d.	Het protocol terugkoppelen aan personeelsleden	September 2013 - januari 2014

### 5. De betrokkenen (WIE)

Werkgroep Veiligheid, Guus van Kan (Hoofd Facilites Kindante) en schoolpersoneel.

### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

- *Overleg tijdens vergaderingen werkgroep Veiligheid*
- *Advies vragen bij Guus van Kan(Hoofd Facilites, bestuur Kindante)*
- *Protocol aanpassen en implementeren binnen de school, uitvoering Werkgroep Veiligheid.*
- *Terugkoppeling naar de afdelingen, uitvoering leden Werkgroep Veiligheid.*
- *Protocol hanteren binnen de Xaveriuschool.*

### 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

- Protocol 'medicijnverstrekking' doorsturen naar Guus van Kan (Hoofd Facilites, bestuur Kindante), advies vragen, Oktober2013.
- Chantal Janssen heeft (voorzitter Werkgroep Veiligheid) het advies van Guus van Kan teruggekoppeld naar Werkgroep Veiligheid. Oktober 2013.
- Protocol van bestuur Kindante en het huidige protocol met elkaar vergelijken, aanpassen en implementeren, November 2013 - Januari 2014. Ben Dieteren heeft het protocol aangepast en verwerkt in het schoolveiligheidsplan.
- Het aangepaste protocol is teruggekoppeld naar de locaties. September 2013 - Januari 2014.
- Evaluatie werkgroep Veiligheid tijdens bijeenkomst januari 2014.

## EVALUATIE JAARPLAN CALAMITEITENPLAN EN SCHOOLVEILIGHEIDSPAN

### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

*Bestaande calamiteiten- en schoolveiligheidsplan gedurende het schooljaar 2013-2014 up to date houden. Het up to date houden van de calamiteitenplannen gebeurt per locatie (leden werkgroep veiligheid zijn hier verantwoordelijk voor) en schoolveiligheidsplan schoolbreed. Ben Dieteren heeft ervoor gezorgd dat de aanpassingen m.b.t. het schoolveiligheidsplan zijn uitgevoerd en deze zijn teruggekoppeld naar Medezeggenschapsraad i.v.m. officiële goedkeuring.*

### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

*Het is verplicht om ervoor te zorgen dat zowel het schoolveiligheidsplan als de calamiteitenplannen up to date blijven. Om deze reden is het van belang dat beiden regelmatig worden doorgenomen en waar nodig aangepast. Met behulp van het jaarplan zijn de plannen dit schooljaar onder de loep genomen.*

### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

- *Calamiteitenplan per afdeling is up to date.*
- *Schoolveiligheidsplan is up to date.*
- *Per afdeling heeft minimaal 1 keer dit schooljaar de ontruimingsoefening plaatsgevonden*

### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan ( HOE) en het tijdstip ( WANNEER).

	Activiteit c.q. processtap	Tijd/periode
a.	Calamiteitenplan bespreken tijdens afdelingsvergaderingen. Eventuele aanpassingen verwerken in de plannen. Verantwoordelijkheid ligt hierbij bij de leden van de werkgroep.	Oktober 2013
b.	Uitvoeren ontruimingsoefening per afdeling.	December 2013 - maart 2014
c.	Bijhouden logboek per afdeling ivm calamiteiten	Schooljaar 2013- 2014
d.	Bijstellen schoolveiligheidsplan	Februari 2014 - April 2014

### 5. De betrokkenen (WIE)

Werkgroep Veiligheid, personeel binnen de Xaveriuschool en leerlingen i.v.m. het voorbereiden en uitvoeren van ontruimingsoefening per afdeling.

### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

De plannen zijn tijdens afdelingsvergaderingen besproken, waar nodig aangepast. Terugkoppeling naar de werkgroep Veiligheid. Schoolveiligheidsplan is doorgenomen en waar nodig documenten / protocollen toevoegen en/of aangepast. Vervolgens heeft er regelmatig terugkoppeling naar de afdelingen plaatsgevonden.

## 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

De calamiteitenplannen van de diverse locaties van de Xaveriuschool zijn tijdens locatie vergaderingen besproken en waar nodig aangepast. Dit is gebeurd door de contactpersoon van de werkgroep Veiligheid van die locatie. Met uitzondering van de locatie LW&TC die dit vanwege aanpassingen van de nooduitgangen nog niet hebben kunnen doen. Dit zelfde geldt overigens ook voor het vluchtplan van deze locatie. Deze moet opnieuw worden gemaakt. Er heeft vanuit de leden van de werkgroep Veiligheid regelmatig een terugkoppeling plaatsgevonden.

Het schoolveiligheidsplan is doorgenomen en waar nodig zijn documenten/protocollen toegevoegd en/of aangepast. Vervolgens was er via de leden van de werkgroep "Veiligheid" een terugkoppeling naar de locaties. Met uitzondering van de locatie SO. Vanwege teamwisselingen en een nieuwe locatieleider is men hier niet aan toegekomen. Komend schooljaar wordt dit bij de start opgepakt.

Op de locatie De Triangel komt het veiligheidsplan van de Xaveriuschool niet overeen met de plannen van de partners Orbis en Xonar. Komend schooljaar zal deze locatie gaan verhuizen. Daarmee komen er ook mogelijkheden om het veiligheidsplan dan meteen aan te passen aan de nieuwe situatie.



## HOOFDSTUK 4     JAARPLANNEN 2014-2015

### 4.1 INLEIDING

Het opstellen van jaarplannen is geen van andere zaken losstaand gebeuren maar ingebed in het systeem van kwaliteitszorg van de Xaveriuschool. De doelen van de school inclusief de weg waarlangs we deze doelen willen bereiken (visie) vormen het grote kader en geven de benodigde richting/sturing. Middelen die we daarbij inzetten zijn verwoord in het systeem van kwaliteitszorg. Ook de sterke en minder sterke kanten van het onderwijs van de Xaveriuschool [via interne (o.a. ZEK) en externe (o.a. audits/inspectieonderzoek) analyses] zijn daarin nadrukkelijk meegenomen.

Wat betreft analyses wordt o.a. verwezen naar de evaluatie van de ZEK (juni 2013), het inspectieonderzoek (2011) en start van de audits binnen het herziene kwaliteitssysteem van de Xaveriuschool. Dit heeft voor de school belangrijke informatie opgeleverd over de kwaliteit van haar onderwijs inclusief de mate waarin zaken bekend zijn bij teamleden. En tegelijkertijd ook enkele verbeterpunten aan het licht gebracht die meegenomen werden in de beleidvoornemens voor de periode 2011-2015. Daaruit voortvloeiend gelden de jaarlijkse evaluatie (jaarverslagen) als additionele bronnen van informatie m.b.t. hoe de voortgang van de ambities uit het schoolplan verloopt.

Dus zullen we in dit hoofdstuk aandacht schenken aan welke beleidvoornemens wij thans op basis van eerdere evaluaties van voornemens en aangevuld met nieuwe voornemens (n.a.v. de inventarisatie middels diverse kwaliteitsinstrumenten) hebben, welke wij daarvan momenteel belangrijk c.q. minder belangrijk vinden en op welke wijze wij hieraan de komende jaren verder aandacht willen schenken. Er is daarbij vanuit het SCHOOLPLAN 2011-2015 nadrukkelijk gekozen voor een formulering van beleidsvoornemens op hoofdlijnen waarbij de verdere concretisering uitgewerkt worden in afzonderlijke jaarplannen<sup>6</sup>.

De beleidvoornemens voor de periode 2011-2015 zijn verwoord in een achttal (onderwijskundige) ambities (zie Schoolplan 2011-2015). Zaken die we als school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs cluster IV willen realiseren dan wel verder op willen voortbouwen. Ze zijn het resultaat van een zorgvuldige analyse van evaluaties van de diverse onderdelen die binnen het krachtenveld van de schoolorganisatie een rol spelen.

Maar een school is natuurlijk constant in ontwikkeling en krijgt elk jaar weer met nieuwe (soms bekende maar ook soms onverwachte) zaken te maken. Denk bijvoorbeeld aan de ontwikkelingen rond Passend Onderwijs, de Ondersteuningsplannen van de Samenwerkingsverbanden PaO en de consequenties hiervan voor de Xaveriuschool, de Schoolprofielen SO en VSO, de Kwaliteitswet (V)SO, huisvestingszaken, enzovoort. Al deze dingen proberen we mee te nemen in de beleidsplannen voor schooljaar 2014-2015 (en verder).

---

<sup>6</sup> De jaarplannen van de Xaveriuschool zijn integraal opgenomen in het Jaarverslag dat jaarlijks vóór 1 augustus opgesteld is en zowel een evaluatie van het voorbije schooljaar als de nieuwe operationele plannen voor het nieuwe schooljaar bevat. Niet alle ambities worden daarbij meteen naar een plan van aanpak (jaarplan) vertaald. Sommige ambities liggen immers nog niet meteen in het werkveld van het komende schooljaar, maar kunnen mogelijk pas in een later stadium aan bod komen.



## 4.2 ONTWIKKELINGEN 2014-2015 IN VOGELVLUCHT

Niet voor alle ontwikkelingen stelt de Xaveriuschool jaarplannen op. Dit zou gezien het aantal en de enorme diversiteit een onhaalbare zaak zijn. Maar het is wel van belang dat iedereen bekend is met de zaken waar de school mee bezig is, welke algemene interne- en externe ontwikkelingen er zijn, welke invloed deze hebben op (het beleid van) de Xaveriuschool, welke operationele consequenties dit met zich meebrengt en ga zo maar door. In deze paragraaf willen we daar (in beknopte vorm) een overzicht van presenteren.

### **SO LOCATIES (SO, STATION 29, DE TRIANGEL EN DOORSTROOMGROEPEN)**

#### BASISSCHOOL PLUS EN ONDERWIJSZORGLOKET KWADRANT

De koers van SWV PO 31.04 (het samenwerkingsverband Primair Onderwijs in de regio van de Westelijke Mijnstreek) is helder. Zoveel als mogelijk gelden/financiën en verantwoordelijkheden gaan naar de individuele schoolbesturen die daarmee op hun beurt een optimale structuur van sowieso basisondersteuning en waar mogelijk een ambitieuze inrichting van extra ondersteuning op elke van hun reguliere basisscholen dienen te realiseren. Dit vraagt om beleid t.a.v. de beschikbare expertise binnen Kindante. Expertise die voorhanden is binnen de S(B)O scholen maar zeker ook binnen de reguliere basisscholen.

Tegelijkertijd dient er ook gekeken te worden naar het totale ondersteuningscontinuüm voor leerlingen met extra behoeften. Van outreachend preventief tot plaatsend curatief. En alle mogelijke tussenvormen die daarbinnen wens- en haalbaar zijn in de vorm arrangementen in diverse gradaties. En we gaan natuurlijk niet het kind met het badwater weggooien. Zaken als het onderwijszorgloket Kwadrant of de reeds ondernomen initiatieven inzake Verbinden & Verdiepen dienen waar mogelijk overeind te blijven, mogelijk versterkt dan wel bijgesteld. Maar we doen geen afstand van zaken die hun waarde in het verleden meer dan bewezen hebben.

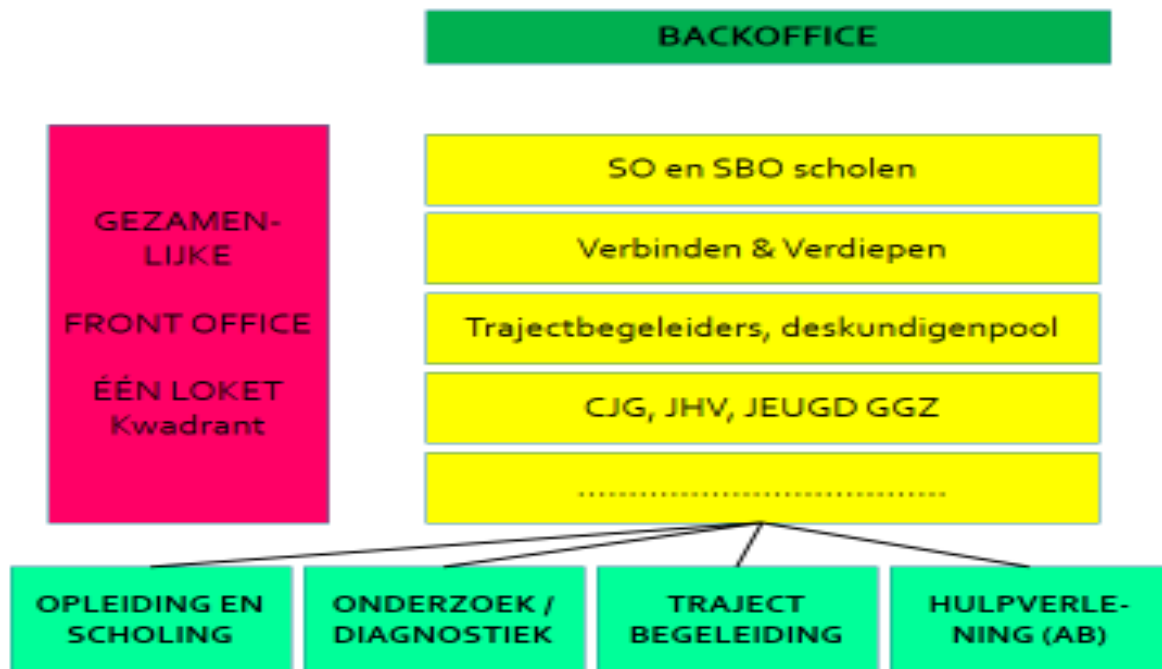
Het onderwijsloket Kwadrant en het beleid rond Verbinden & Verdiepen bieden uitstekende mogelijkheden ten aanzien van de outreachende taakstelling die er ligt. Ook in relatie tot de door gemeente en SWV omarmde regiogerichte aanpak, het werken met trajectbegeleiders per gebied, het werken met een pool van deskundigen, het deskundigenadvies en ga zo maar door.

De outreachende taakstelling is zowel een boeiende als uitdagende opdracht. Hoe gaan we ervoor zorgen dat op elke Kindante school én de aanwezige en geboden basisondersteuning op minimaal het niveau van de door het SWV vastgestelde ijkpunten komt te liggen (en dat is nog altijd een trede hoger dan de normen van de inspectiestandaarden) én de scholen dusdanig door kunnen groeien opdat ze ook het door henzelf geformuleerde niveau van extra ondersteuning kunnen realiseren?

Dit vereist investeringen in zowel deskundigheid van schoolpersoneel (bij voorkeur als team maar daar waar nodig/gewenst ook individueel) als in het systeem waarin de onderwijsondersteuning tot uitvoer komt. Als we hierbij uitgaan van "het kind centraal" dan zullen alle acties die vervolgens uitgezet (kunnen) worden meteen in het juiste perspectief staan en recht doen aan de inzet van manieren als (preventieve) ambulante begeleiding, deskundigheidsbevordering, systeemondersteuning en de inzet van de binnen Kindante beschikbare expertise via Verbinden & Verdiepen.

Kwadrant zou o.a. kunnen zorgdragen voor:

- Snelle en passende hulp door observaties, onderzoek en diagnostiek vanuit een multidisciplinaire benadering en werkwijze (Handelingsgerichte Proces Diagnostiek).
- Snelle en passende hulp door inzet van ambulante begeleiding. Zowel preventief als curatief en gericht op én de problematiek van de leerling zelf én de context waarbinnen deze leerling functioneert.
- Snelle en passende hulp via opleiding en scholing (professionalisering) van schoolpersoneel waarbij het huidige Verbinden & Verdiepen los gekoppeld wordt van het bureau van Kindante en gepositioneerd wordt binnen het onderwijszorgloket Kwadrant.



Kindante beschikt in de regio WM over een viertal S(B)O scholen die onderwijs en onderwijsondersteuning bieden aan leerlingen met uiteenlopende ondersteuningsbehoeften. Van (soms zeer diverse) leerproblemen tot complexe psychiatrische problemen en met een heel breed scala daartussen of in combinatie met elkaar. De visie is daarbij:

- De leerling binnen het regulier onderwijs is het vertrekpunt. Speciaal (basis) onderwijs biedt alleen onderwijs aan leerlingen waar dat nodig is (als de kennis en expertise binnen het regulier onderwijs niet toereikend en/of realiseerbaar blijken te zijn of wanneer de leerling de wel aanwezige kennis als gevolg van zijn beperkingen onvoldoende kan benutten).
- Leerlingeoriënteerd onderwijs vormt de basis in het speciaal (basis) onderwijs. De focus ligt op de leerling zowel waar het gaat om onderwijs als om onderwijsondersteuning. Met als doel elke leerling vanuit diens talenten (terug) in zijn/haar kracht te brengen. Geen door anderen opgelegd of geschetst beeld maar iets wat van de jeugdige zelf is, waar hij eigenaar van is en op basis waarvan hij de keuzes in het leven kan maken.
- De leerkracht is de spil in het aanbod onderwijs-op-maat met de ouders als partners.
- Vanuit het speciaal (basis) onderwijs is er een cruciale rol van de ambulante onderwijskundige begeleiding binnen het reguliere onderwijs.

Over de positionering van het S(B)O zijn wij dus helder. Regulier onderwijs voor kinderen tenzij het niet zonder het S(B)O kan. Daarnaast gaat het om het uitdragen en dienstbaar maken van onze

kracht richting de reguliere scholen. Een tweeledige taak die een sterke en flexibele achterliggende (school)organisatie vereist.

Tegelijkertijd zijn wij ons ervan bewust dat er opdrachten/taakstelling van het SWV PO 31.04 liggen met betrekking tot het verminderen van het deelnamepercentage van leerlingen aan het S(B)O. Wij zijn echter van mening dat dit vooral niet ons vertrekpunt dient te zijn.

Maar daarmee hebben we nog geen uitspraken gedaan over hoe die krachtige en flexibele S(B)O organisatie er dan uit zou kunnen zien. Vooropgesteld dat dit in het volgende hoofdstuk meer concreet uitgewerkt zal gaan worden, willen we wel alvast één of meerdere denkrichtingen schetsen.



**Vier S(B)O scholen die vanuit - en met behoud van hun eigen scholen een gezamenlijk ontworpen expertisecentrum runnen.**

- Huidige S(B)O scholen blijven in gelijke "vorm en omvang" bestaan.
- Vier, relatief onafhankelijke, scholen met elk hun eigen specifieke doelgroep leerlingen en beschikbare expertise.
- De TLV bepaalt het type school.
- Kwadrant vormt de plek van het samenwerken en het bundelen van expertise.
- Inzet binnen het loket op basis van interne detachering.



**Één krachtig integraal kindcentrum vanuit de gedachte "Basisschool+" met kleinere expertisescholen op de achtergrond.**

- Verschuiving van doelgroepen leerlingen naar lichtere arrangementen binnen een basisschool Plus omgeving.
- Een sterke krachtige en gezamenlijke school die niet uitgaat van "speciaal" maar van "regulier MET".
- De TLV wordt pas na de intake gevuld in de vorm van een arrangement.
- Kwadrant is onderdeel van de basisschool + met participatie van de SO scholen (en anderen).

Het is slechts een eerste denkrichting. Niet compleet en zeker niet definitief. Overleg met de diverse betrokken partners zal nadere concretisering hierin dienen aan te brengen al nemen we ons in deze notitie ook de vrijheid om in het volgende hoofdstuk hierop vooruit te blikken en één van de denkrichtingen te concretiseren in een mogelijk operationeel model.

In schooljaar 2014-2015 worden deze denkrichtingen nader geconcretiseerd en waar mogelijk al geoperationaliseerd. Dit gebeurt door de Xaveriuschool in nauwe samenwerking met SO/VSO de Parkschool, SBO de Blinker en SBO 't Mozaïek. Ook SBO de Horst (behorend tot SWV PO 31.02 - Roermond) is deels hierbij betrokken.

### TRANSITIE ASS GROEPEN STATION 29 NAAR SBO

In het verlengde van het voorgaande licht de beweging om voor die leerlingen van de Xaveriuschool waarvoor dat mogelijk en kwalitatief haalbaar is te bekijken of ze ook in een onderwijsomgeving die "lichter" (= goedkoper) is ingericht goed tot hun recht zouden kunnen komen. Met de kanttekening dat noch de financiën noch de onderwijskundige prestaties daarbij het vertrekpunt zijn. Voor de Xaverius staat één ding centraal en dat is welbevinden van ieder kind.

Vanaf schooljaar 2008-2009 kent de Xaveriuschool voor leerlingen met een problematiek binnen het autistisch spectrum onderwijsgroepen op twee locaties. Op de locatie Station 29 (voor leerlingen die moeite hebben met het realiseren van het schakelperspectief) en op de locatie SBO de Blinker voor leerlingen die binnen afzienbare tijd zouden moeten kunnen schakelen naar een minder intensieve onderwijsondersteuningsvorm (b.v. SBO of BAO). De groepen op beide locaties worden thans nog door Xaverius ingericht, aangestuurd, gemonitord, enzovoort.

In de praktijk zien we dat er behoorlijke kruisbestuiving heeft plaatsgevonden tussen de Xaveriuschool en SBO de Blinker. En dat op alle niveaus van directie tot personeel en van leerlingen (en hun ouders) tot onderwijsinhoudelijke programmering. Hierop zou in schooljaar 2014-2015 verder geborduurd moeten worden en een eerste stap hierin is al gemaakt door de leerlingen van de groepen 1 en 2 niet langer meer op de locatie Station 29 te huisvesten maar binnen de fysieke omgeving van SBO de Blinker.

Wat we hiermee tevens willen aangeven is dat we het kind niet al op voorhand "speciaal" benaderen maar vooral vanuit het idee dat het in de eerste plaats een kind is voor het reguliere onderwijs maar daarbij wel enkele bijzondere arrangementen nodig heeft voor diens onderwijskundige - en sociaal-emotionele ontwikkeling. Arrangementen van een basisschool plus concept (zie vorige paragraaf).

In schooljaar 2014-2015 willen (in samenhang met het concept van de basisschool plus) onderzoeken of, en zo ja, op welke wijze een verdere migratie van leerlingen (waar mogelijk inclusief personeel) van Station 29 naar SBO de Blinker meerwaarde biedt voor alle betrokkenen met het kind voorop.

#### HUISVESTING EN ONDERWIJSZORGPROGRAMMA DE TRIANGEL

Dat het schoolgebouw van de Triangel niet optimaal is wat betreft fysieke omstandigheden is al lang duidelijk. Al enkele keren heeft er onderzoek plaatsgevonden naar de luchtkwaliteit, naar de aanwezigheid van schimmels, enzovoort. En ofschoon dit niets concreets heeft opgeleverd, hebben de stuur- en projectgroep van de Triangel (waarin personeel van Xonar, Orbis GGZ en Xaverius vertegenwoordigd is) om de mogelijkheden en haalbaarheid van een verhuizing naar een ander gebouw in kaart te brengen en te onderzoeken.

Door de sluiting van de Petruschool (BAO) in Sittard komt dit schoolgebouw vanaf 1 augustus 2014 leeg te staan. Een uitgelezen kans maar wel eentje met ook wat haken en ogen (opheffen van huidige huurovereenkomst van Orbis GGZ met gemeente inzake het pand van de Triangel, onvoldoende parkeermogelijkheden voor personeel, ontbreken van digitale schoolborden in alle ruimten, enz).

Onder leiding van de Xaveriuschool is op dit moment de commissie "Spreiding & Huisvesting" van Kindante ingeschakeld om samen met vertegenwoordigers van de gemeente Sittard-Geleen een en ander in kaart te brengen en bespreekbaar te maken.

In samenhang daarmee zijn vertegenwoordigers van Xonar, Orbis GGZ en Xaverius tevens bezig met het uitwerken van het concept "De Triangel als onderwijszorgarrangement binnen de Westelijke Mijnstreek".

In dat kader is recent een eerste notitie vervaardigd 'Triangel, specialistische zorg- en onderwijsarrangementen'. Deze notitie is opgesteld om inzichtelijk te maken wat de onderwijs- en zorgarrangementen van de Triangel inhouden, wat de noodzaak van deze arrangementen is en wat de

bijzondere intersectorale samenwerking tussen Xaverius, Orbis GGZ Kinderen en Jeugdigen (K&J) en Xonar betekent. Om naadloos aan te sluiten bij de behoeften van kinderen en gezinnen, heeft de Triangel haar aanbod herijkt. Dit heeft geleid tot een aaneenschakeling van zorg- en onderwijsarrangementen die kwaliteit -, doorstroom - en behandelduurverbeteringen tot gevolg hebben.



Dit sluit niet alleen aan bij de behoefte van kinderen en gezinnen, maar komt ook tegemoet aan de noodzaak met minder middelen kwalitatief goede zorg en onderwijs te kunnen blijven bieden aan een kwetsbare groep kinderen in deze regio, ook na de transitie van de jeugdzorg in 2015. Door dit project, de samenwerking en het resultaat ervan uitgedrukt in de verschillende arrangementen, is het mogelijk om kinderen en hun gezinnen die kampen met meervoudige,

complexe problematiek, hulp te bieden in een omgeving zo dicht mogelijk bij huis, zo kort als mogelijk, maar zo lang als nodig.

Voor schooljaar 2014-2015 levert dit een aantal inhoudelijke speerpunten op die door betrokken nader uitgewerkt dienen te worden:

- Zorg en onderwijs + pakket: intensieve vorm van onderwijs en zorg met preventief karakter: voorkomen van 24-uurs behandeling of verblijf door het inzetten van een op maat gesneden arrangement, passend bij de hulpvraag;
- Triangel is een totaalpakket van verschillende aanvullende vormen van ondersteuning, behandeling en onderwijs, variërend van zorgklassen t/m psychiatrische deeltijdbehandeling in combinatie met speciaal onderwijs;
- De verschillende producten kunnen als aanvulling op elkaar worden ingezet: intensieve deeltijdbehandeling → zorgklassen → uitstroom met nazorg;
- Instroom, behandeling, onderwijs en afsluiting/nazorg gezamenlijk door 1 partij: de Triangel;
- Ouders, kinderen krijgen vanaf start voor zorg en onderwijs één aanspreekpunt binnen de Triangel;
- Bundeling van expertise op het gebied van speciaal onderwijs, jeugd- en opvoedhulp en kinder- en jeugdpsychiatrie;
- Snelle screening, diagnostiek, behandeling en ondersteuning. Inzet van consultfunctie psychiater;
- Specialistische zorg en onderwijs zo kort als mogelijke en zo lang als nodig;
- Behandeling, ondersteuning en onderwijs alleen mogelijk in samenwerking met ouders en het gezin;
- Focus op vertaling van de verworven inzichten en vaardigheden naar vervolg (reguliere) school en/of thuissituatie;
- Dialogoormodelmethode is standaard werkwijze en attitude binnen de Triangel.

## VSO LOCATIES (VSO VMBO EN VSO LW&TC)

### TRANSITIE VSO VMBO ASS GROEPEN

In het verlengde van de ontwikkelingen binnen het SO wordt er ook op de VSO locaties gekeken waar leerlingen thans of op termijn op kwalitatief verantwoorde wijze hun onderwijsloopbaan in een minder zware onderwijsomgeving zouden kunnen continueren. Door het VSO VMBO zijn daar in samenwerking met het DaCapo College al concrete stappen in gezet.

Op basis van eerste verkenningen is in schooljaar 2013-2014 door de locatieleiders van Xaverius VMBO en het DaCapo College locatie Eysenhegge een conceptnotitie ("Van Ja-maar, naar Ja-en") opgesteld waarbij uitvoerig gesondeerd is met zowel de bestuurders en schoolpersoneel als met ouders en leerlingen. Dit heeft na enkele bijstellingen in het plan uiteindelijk tot het volgende besluit van de bestuurders geleid:

***Op basis van de voorhanden zijnde informatie van alle betrokken participanten m.b.t. de voorgenomen migratie van 4 groepen VSO VMBO ASS leerlingen van VSO Xaverius naar het DaCapo College (locatie Eysenhegge) hebben bestuurders besloten de transitie door te zetten, maar de feitelijke migratie te laten plaatsvinden op 1 augustus 2015. Voor het schooljaar 2014-2015 zal een projectplanning gemaakt worden o.l.v. de direct betrokken leidinggevenden.***

Daarmee staat schooljaar 2014-2015 voor de VSO VMBO locatie van de Xaveriuschool in het teken van de voorbereidingen op deze migratie. E.e.a. onder leiding van de locatieleider in nauwe samenwerking met de Commissie van Begeleiding, het schoolpersoneel, de leerlingen en hun ouders. Met daarbij bijzondere aandacht voor het behoud van expertise en kwaliteit ten behoeve van de leerlingen en optimale rechtspositionele mogelijkheden voor het schoolpersoneel.

### VSO LW&TC EN DE CREBO LICENTIE

In schooljaar 2013-2014 werd na diverse overlegmomenten met de ons omringende scholen voor middelbaar beroepsonderwijs (MBO) zoals Leeuwenborgh Opleidingen en het Arcus College duidelijk dat het naar de toekomst toe steeds lastiger wordt om VSO leerlingen binnen de eigen omgeving van de VSO school toe te leiden naar een diploma Arbeidsmarkt Kwalificerende Assistentenopleiding (AKA). En daar waar het wel nog mogelijk was vroegen MBO instellingen een dermate hoge financiële bijdrage hiervoor van VSO scholen dat het niet meer mogelijk leek dit nog te realiseren.

Vandaar dat de Xaveriuschool samen met andere VSO scholen in Zuid-Limburg onderzocht heeft welke mogelijkheden er zijn voor het werken met een eigen Crebo registratie en een eigen AKA opleiding te starten. In de periode maand februari - mei 2014 heeft dit tot een aantal oriënterende gesprekken geleid en is besloten hierbij externe ondersteuning in te roepen van Crebo-Support.

Sinds 2012 zijn de eisen vanuit het Ministerie van Onderwijs aanzienlijk verscherpt. Dit betekent in de praktijk dat, naast het aanleveren van (veel meer) documenten, het ook noodzakelijk is om de opleiding en de systematiek tot in detail uit te werken en 'klaar' te zijn voor de uitvoering van de opleiding. Op basis van recente informatie van de Onderwijsinspectie is het in de visie van Crebo-Support ook noodzakelijk om een aantal trainingen/scholingen te geven aan het toekomstig 'bevoegd gezag' of vertegenwoordigers daarvan. Met als doel zo snel mogelijk de systematiek van werken binnen het MBO te doorgronden, met name op het gebied van kwaliteitszorg, wijze en organisatie van examineren en het toezichtkader van de Inspectie.

## **AMBULANTE BEGELEIDINGSDIENST**

Per 1 augustus 2014 stopt in het kader van Passend Onderwijs de wet op de leerlinggebonden financiering (het rugzakje). In een tweetraps raket gaan de huidige LGF middelen over van Xaverius naar de nieuwe SWV's PaO. Dat betekent voor de huidige ambulante begeleiders van de Xaveriuschool (ze hebben overigens allemaal de functie "groepsleerkracht" met een taakstelling als AB'er) dat hun werkveld zich zal verplaatsen. Voor een deel zal ambulante begeleiding (denk bijvoorbeeld aan preventieve ambulante begeleiding of systeemgerichte ondersteuning voor scholen) ook na 1-10-2014 blijven te bestaan. Maar voor een deel van de huidige AB'ers ligt er een andere taakinfilling in het verschiet. Zo zijn twee personeelsleden inmiddels als "trajectbegeleider" gedetacheerd naar het samenwerkingsverband PO en hebben twee andere een fulltime taakstelling op een VO school. Weer andere AB'ers hebben een nieuwe taakstelling gekregen binnen de Ondersteuningspreventieteams (OPT's) van de VO scholen of in het onderwijszorgloket Kwadrant van Kindante.

In de praktijk zien we dat de Ondersteuningsplannen van de SWV's leidend zijn bij de inrichting van de ondersteuningsstructuren op het niveau van de SWV's zelf en binnen haar scholen. De ambulante begeleidingsdienst van Xaverius heeft daar een rol in al is het wel zo dat de precieze vorm en invulling nog niet afgerond gedefinieerd is.

Daarnaast ligt er een belangrijke opdracht voor de ambulante begeleiders binnen het project Verbinden & Verdiepen van Kindante waarbij er gewerkt wordt met het matchen van interne vragen met beschikbare interne expertise binnen Kindante. In dat kader werkt de Xaveriuschool al sinds 2011 met een "producten & dienstenbank" die elk jaar verder uitgebreid wordt. Op basis van deze expertise "huren" andere scholen deskundigheid van de Xaveriuschool in.

Dit en nog andere zaken vormen de belangrijkste speerpunten voor de AB dienst Xaverius in schooljaar 2014-2015 e.v. Waarbij de verhouding tussen inzet van ambulante begeleiders en beschikbare middelen een belangrijk aandachtspunt vormt voor de schoolformatie en het beleid in deze. In dat kader heeft de directie ondertussen aan zowel het SWV PO als het SWV VO een plan voorgelegd voor een meer permanente inzet van de huidige AB'ers binnen (de scholen van) de SWV's waarbij er ook aandacht is voor "overname" van Xaverius personeel. De besturen van de SWV's beraden zich hier thans over.

## **TOTALE XAVERIUS ORGANISATIE**

### WET KWALITEITSVERBETERING (VOORTGEZET) SPECIAAL ONDERWIJS

In schooljaar 2012-2013 is er binnen de SO locaties van de Xaveriuschool met een inhoudelijke vertaalslag van de wet kwaliteitsverbetering (V)SO vanuit het 4D gedragsmodel. Data verzamelen, duiden, doelen stellen en ermee aan de slag gaan/doen. Hiermee zijn opbrengsten vanuit voorgaande jaren zichtbaar geworden en mogelijkheden verkend om planmatig de juiste veranderingen in gang te zetten binnen het onderwijsleerproces van de SO locaties (met de nadruk op de SO en Station 29). Vervolgens hebben ook de twee VSO locaties van de Xaveriuschool in schooljaar 2013-2014 deze start gemaakt terwijl de SO locatie in dat jaar verder zijn gegaan met dataverzameling, duiden, doelen aan de hand hiervan stellen en vooral ermee aan de slag gaan. Een exercitie waar de VSO locaties in 2014-2015 mee aan de slag gaan terwijl de SO locaties in dat jaar hun opgebouwde expertise verder gaan operationaliseren.

In alle situaties is er gewerkt met inhuur van externe deskundigen van de VeerKracht Groep en de CED groep (Centrum Educatieve Dienstverlening).

**De doelen van de Xaveriuschool hierbij zijn:**

- Vergroten van het planmatig werken door schoolpersoneel aan opbrengsten. Inzetten op het nieuwe inspectie kader.
- Scholing en begeleiding om de juiste stappen te blijven zetten als MT.
- Doelen opstellen, leerlingen toewijzen aan arrangementen.
- In gebruik nemen van OPP en Uitstroomprofiel en een koppeling maken om data zichtbaar te krijgen ten aanzien van de school-, en leerstandaarden.
- Beschrijven van de onderwijskenmerken in de verschillende arrangementen om de schoolstandaard te halen.
- Op basis van data de leerlingen toewijzen aan arrangementen.
- Het stellen van SMART doelen door de leerkracht voor de groep, uitdagende doelen t.a.v. didactisch handelen, pedagogisch handelen, leertijd en klassenmanagement.
- Het stellen van SMART doelen door de leerkracht ten aanzien van het eigen didactisch, pedagogisch handelen, leertijd en klassenmanagement.
- BASIS: Kennis, vaardigheden en houding uitbreiden bij de leerkrachten t.a.v. het vormgeven van, en uitvoering geven aan, de vakoverstijgende leerdoelen.

**WERKSTAPPEN OP WEG NAAR WETGEVING VSO KWALITEITSVERBETERING**

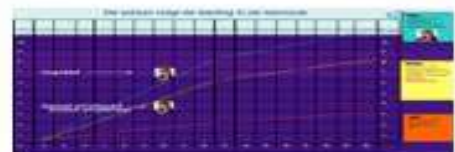
**1) VASTSTELLEN SCHOOLSTANDAARD**  
**VASTSTELLEN POPULATIE**  
**VASTSTELLEN UITSTROOMBESTEMMINGEN**

Leerstandaard	Typisch arrangement	
Wiskunde 100%	Tijdsmanagement	25%
Wiskunde 100%	Werkset arrangement	25%
Wiskunde 100%	Stroomarrangement	25%
Wiskunde 100%	Interactief arrangement	25%
Wiskunde 100%	Zelf-reflectief arrangement	25%
Wiskunde 100%	Zelf-reflectief arrangement	25%

**2) OPSTELLEN UITSTROOMPROFIEL PER LEERLING**  
**IN BEELD BRENGEN: DISHARMONISCH PROFIEL VAN DE LEERLINGEN**  
**ORIENTATIE/INDICATIE/DIFFERENTIATIE FASE**

Leerling	Wiskunde	Engels	Werkset	Stroom	Interactief	Zelf-reflectief	Werkset	Stroom	Interactief	Zelf-reflectief
Leerling 1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Leerling 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Leerling 3	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**3) OPSTELLEN OPP**  
**IN HET OPP VOLG EN PLAN JE HET ONDERWIJS GERICHT OP HET LEERLING UITSTROOMPROFIEL**  
**VO PLANNER**



**4) IN DE KLAS WERKEN VANUIT DE LEEBLIJNEN**

Leerlijn	Wiskunde	Engels	Werkset	Stroom	Interactief	Zelf-reflectief
Leerlijn 1	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Leerlijn 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Leerlijn 3	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**4) OPNEMEN IN DE ZORGCYCLUS**



**5) GEBRUIK MAKEN VAN ARRANGEMENTEN**  
**VAST BESCHREVEN ONDERWIJS AANBOD**  
**DIDACTISCH EN VAKOVERSTIJGEND**

Arrangement	Wiskunde	Engels	Werkset	Stroom	Interactief	Zelf-reflectief
Arrangement 1	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Arrangement 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Arrangement 3	100%	100%	100%	100%	100%	100%

**5) CYCLISCH OPBRENGSTGERICHT WERKEN**  
**ANALYSEREN VAN DATA**  
**OBSERVEREN/REGISTREREN/EVALUEREN**  
**MONITOREN**



## Verkorte Schematische weergave Opbrengstgericht werken

Doelen	
 <b>DATA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Welke maat hanteert de school bij het in beeld brengen van de resultaten?</li> <li>• Voor welke leergebieden en welke vakoverstijgende leergebieden brengt de school de resultaten structureel in beeld? Breng in beeld of dit past bij de werkelijke uitstroombestemmingen.</li> <li>• Foto van de school: Huidige opbrengsten weergeven per leerroute - LVS</li> <li>• <i>Welke leerroutes/ uitstroombestemmingen bestaan er binnen de school? Tot welk niveau op de leerlijn of referentieniveau leidt de school op? Aan welke kerndoelen werk je in welk leerjaar?</i></li> <li>• <i>Hoe intensiveert de school?</i></li> <li>• <i>Hoe dispenseert de school?</i></li> </ul>
 <b>DUIDEN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Welke ambitie schoolstandaarden worden gesteld voor 25%, 75%-90% of 20%-80%-90% van de leerlingen op schoolniveau?</i></li> <li>• <i>Huidige data vergelijk met de ambitie schoolstandaard.</i></li> <li>• <i>Wat is de ondergrens van het leerstofaanbod? Mogelijk ook bovengrens?</i></li> <li>• <i>Data vergelijken met de landelijke standaard (indien aanwezig).</i></li> <li>• <i>Wat valt op bij het analyseren van de data op onderwijskenmerken: leertijd, leerstofaanbod, klassenmanagement, pedagogisch- en didactisch handelen?</i></li> <li>• <i>Data van de uitstroombestemmingen vergelijken met de werkelijke arbeidssituatie van de leerlingen (2 jaar lang SO/VSO)</i></li> </ul>
 <b>DOELEN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Beschrijven van alle onderwijskenmerken in de verschillende arrangementen om de ambitie schoolstandaarden te halen.</i></li> <li>• <i>Op basis van data wijst de leraar leerlingen toe aan de verschillende arrangementen</i></li> <li>• <i>De school formuleert doelen bij het verbeteronderwerp</i></li> <li>• <i>Welke hanteerbare, meetbare en uitdagende doelen stelt de leraar voor de groep (leerstofdoelen)?</i></li> <li>• <i>Welke hanteerbare, meetbare en uitdagende doelen stelt de leraar voor zijn didactisch handelen, pedagogisch handelen, leertijd en klassenmanagement? (mogelijk in de toekomst passend bij vso competentieprofiel)</i></li> </ul>
 <b>DOEN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Wat gaat de leraar morgen op basis van zijn data en doelen anders doen? Wissel deze kennis uit in structureel geplande teammomenten (minimaal drie)</i></li> <li>• <i>Begeleiden van leraar bij het werken met de arrangementen/ groepsplan.</i></li> <li>• <i>Integreren van vakoverstijgende doelen in de praktijkvakken</i></li> </ul>

Het MT wordt 6x in schooljaar 2014-2015 geschoold vanuit een coachende setting door deskundigen van de CED groep en de VeerKracht groep. Het gaat daarbij o.a. om:

- SCOL interpretatie en vertaling naar het team
- Ondersteuningsplan / cyclus van opbrengstgericht werken
- Arrangementen vakoverstijgende leerlijnen
- In beeld brengen van de opbrengsten
- Monitoren en begeleiden van het onderwijsleerproces binnen de school
- Opstellen teamplan

- Voorbereidingen studiemomenten van het team
- Klassenconsultatie 2x ronde samen met de IB'er / zorgcoördinator i.v.m. het implementeren van de vakoverstijgende doelen.
- Coaching op de werkvloer om het onderwijsleerproces in de situatie te verbeteren en implementatie ook daadwerkelijk door te laten dringen in de klassen.
- Studiedagdelen: 5x met VeerKracht Groep als uitvoerende samen met de IB'ers.
- Opstellen van de arrangementen vanuit ontwikkelgroepen.
- Opstellen planningsoverzicht met vakoverstijgende doelen.
- Onderzoeken van geschikte materialen en middelen voor de doelgroep om les te geven in vakoverstijgende doelen.



### 4.3 JAARPLANNEN 2014-2015

#### JAARPLAN SO AFDELING / STATION 29 HGW EN ARRANGEMENTEN

##### 1. Onderwerp van verandering (WAT)

De school wil komend schooljaar dat de leerkrachten de principes van HGW kunnen toepassen in de concrete werksituatie en verbinden met de concepten van Boeiend en passend onderwijs. Naast het werken op basis van de arrangementen taal, lezen en rekenen, worden ook de arrangementen vakoverstijgend ontwikkeld in samenhang met implementatie van de methodiek "Kinderen en hun sociale talenten."

##### 2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)

Afgelopen schooljaar is door het personeel van beide locaties verkend wat HGW inhoud op de vakken taal, lezen en rekenen. Komend schooljaar wordt gewerkt aan de implementatie van het geleerde, om zo te komen tot opbrengstgericht werken.

##### 3. Beoogd resultaat (WAARTOE)

We verbinden HGW met de ontwikkelingen die op school in de afgelopen jaren vorm gekregen hebben zoals Boeiend Onderwijs, Passend Onderwijs en concepten als Meervoudige Intelligentie en Coöperatief Leren. Centraal staan de uitgangspunten van HGW en de werkcyclus waarnemen, begrijpen, realiseren, plannen. Daarnaast leggen we de relatie met opbrengstgericht werken en maken we deze kaders concreet toepasbaar in de klas en de school.

##### 4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER).

	Activiteit c.q. processtap	Tijd/periode
a.	Implementatie Handelingsgericht werken (HGW) Vakgebieden rekenen, taal, lezen en vakoverstijgende gebieden	10 middagen in 2014-2015
b.	HGW/ arrangementen/OPP als vast agendapunt op de inhoudelijke afdelingsvergaderingen.	Inhoudelijke vergadering 1x per 4 weken
c.	Gesprekken met leerkrachten over het verloop van de implementatie	Tijdens de overlegmomenten met de CvB en op vraag van de leerkracht zelf.

##### 5. De betrokkenen (WIE)

De leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en kinderen.

##### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

Tijd vrijmaken tijdens de afdelingsvergaderingen. Literatuur HGW, Werken samen met een maatje. Werkmiddagen op woensdagen. Observaties door CvB

##### 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

## **JAARPLAN VSO VMBO en VSO LW&TC OPBRENGSTGERICHT WERKEN**

### *1. Onderwerp van verandering (WAT)*

Het vergroten van het planmatig werken aan opbrengsten door het werken met doorgaande leerlijnen, uitstroomprofielen, ontwikkelingsperspectief, enz. via het 4D gedragsmodel.

### *2. Aanleiding van de verandering (WAAROM)*

Vanaf 1 augustus 2013 is de Wet Kwaliteit (V)SO van kracht. De nieuwe kwaliteitswet (V)SO stelt hoge doelen aan de opbrengstgerichtheid van het (voortgezet) speciaal onderwijs, om zo de kwaliteit van het voortgezet speciaal onderwijs naar een hoger niveau te tillen. Scholen dienen het optimale uit hun leerlingen te halen en dienen dit te realiseren door aan de hand van goede (verzamelde) data hoge verwachtingen te stellen en de leerlingen een daarbij passend onderwijsondersteuningsarrangement aan te bieden. Dit geheel dient een hoge mate van planmatigheid en opbrengstgerichtheid te kennen.

### *3. Beoogd resultaat (WAARTOE)*

In schooljaar 2014-2015 wordt het traject dat in schooljaar 2013-2014 is gestart voortgezet is samenwerking met de Veerkracht- en CED groep. Vanuit de CED groep wordt gewerkt met het 4D gedragsmodel (Data, Duiden, Doelen, Doen) waarin afgelopen schooljaar een drietal werkstappen zijn gezet: 1. het vaststellen van de schoolstandaard, 2. het opstellen van het uitstroomprofiel per leerling en 3. het opstellen van een ontwikkelingsperspectief.

Vanuit deze opbrengsten zetten we in schooljaar 2014-2015 de volgende vervolgstappen:

- Afronden van het format van het ontwikkelingsperspectief zodat deze in gebruik genomen kan worden vanaf schooljaar 2014-2015.
- In de klas werken vanuit de leerlijnen. Voor elke leerling is een uitstroomprofiel en ontwikkelingsperspectief opgesteld. Vanuit dit perspectief wordt in de klas door de leerkracht gewerkt aan de didactische- en pedagogische leerlijnen.
- De werkwijze opnemen in de zorgcyclus van de Xaveriuschool VSO.
- Gebruik maken van arrangementen waarbij het onderwijsaanbod zowel didactisch als vakoverstijgend vast staat.
- Het cyclisch opbrengstgericht werken. De wijze waarop we op een cyclische wijze opbrengstgericht werken dient vastgelegd te worden en geïmplementeerd binnen de scholen. Het gaat dan om analyseren van data, observeren/ registreren/ evalueren en monitoren.

### *4. De manier waarop wij te werk willen gaan (HOE) en het tijdstip (WANNEER)*

De kadergroepleden komen zes keer per jaar samen met de Veerkrachtgroep. Tijdens deze bijeenkomsten worden de kadergroepleden begeleid in de vervolgstappen die gezet worden in het uitzetten van de kaders, de uitwerking van stappen in het proces en de aanpak naar teamleden toe. In november 2014 en mei 2015 zullen studiedagen plaatsvinden met de teamleden van Vso VMBO en VSO LW&TC onder begeleiding van de Veerkrachtgroep.

### *5. De betrokkenen (WIE)*

De begeleiding vanuit de Veerkrachtgroep is enerzijds gericht op de ondersteuning en professionalisering van de kadergroepleden (MT onderdeel hiervan) gedurende het traject.

Anderzijds is de begeleiding gericht op de professionalisering van de teamleden van VSO VMBO en VSO LW&TC. In het begintraject lag de nadruk voornamelijk op het vaststellen van kaders, in het vervolgetraject zal de nadruk steeds meer komen te liggen op de uitvoering waarin de teamleden een centrale rol innemen. Hierop aansluitend zullen 2 rondes van klassenconsultatie plaatsvinden in samenwerking met de Veerkrachtgroep als het gaat om de implementatie van de werkwijze.

#### 6. De middelen die nodig zijn (WAARMEE)

Het vervolgetraject in schooljaar 2014-2015 vraagt een totale investering van € 16.060 welke voortkomen uit de personele inzet vanuit de Xaveriuschool, externe ondersteuning vanuit de Veerkrachtgroep en de bijkomende benodigde middelen.

Projectbegroting augustus 2014 t/m juli 2015			
	Omschrijving	Aantal uren	Kosten
<b>Personele inzet</b>			
Kadergroepleden (Jos Heil, Emile Wilbrink, Danka Jans, Silvia Massen, Marlene Pfennings, Natascha Heeroma)	De kadergroepleden komen 6 keer per jaar bij elkaar met de Veerkrachtgroep en werken daarnaast aan het vaststellen van de kaders en het uitdragen hiervan.	150 uur (per medewerker)	
Medewerkers Xaveriuschool	Participeren studiedagen, uitwerken.	15 uur (per medewerker)	
<b>Middelen</b>			
Informatieverstrekking en publiciteit	Maken van brochures, informatiebladen, posters en kopieën.	n.v.t.	€ 100,-
<b>Professionalisering</b>			
Veerkrachtgroep	Begeleiding vanuit de Veerkrachtgroep gedurende het hele traject voor locatie VMBO en LW&TC.	Tarief per resultaatgebied	€ 15.960,-
<b>Totaal</b>			€ 16.060

#### 7. Evaluatie van de activiteiten (EFFECT)

De activiteiten die plaatsvinden in schooljaar 2014-2015 zullen geëvalueerd worden middels een korte vragenlijst bij leerkrachten, ouders en leerlingen.